

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ ПАЛЕ



BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLIKA SRPSKA
UNIVERZITET U ISTOČNOM SARAJEVU
FILOZOFSKI FAKULTET PALE

Телефон/факс: + 387 (0)57 223 479, 227 410, Адреса: Алексе Шантића 1 71420 Пале, е-пошта: filozof@paleol.net, <http://www.ffuis.edu.ba>
Telefon/faks: + 387 (0)57 223 479, 227 410, Adresa: Alekse Šantića 1 71420 Pale, e-pošta: filozof@paleol.net, <http://www.ffuis.edu.ba>

ИЗВЈЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЈЕНИ КВАЛИТЕТА ОЈ ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

за период 01.01. 2016. – 31.12.2016. године

Назив организационе јединице	Филозофски факултет
Адреса	Алексе Шантића 1, 71420 Пале
Контакт телефони и факс	057 227 410
Е-mail	info@filozof.org
Веб-адреса	www.ffuis.edu.ba
Одговорна особа за самовредновање и оцјену квалитета	Доц. др Драга Мاستиловић
Контакти одговорне особе (Е-mail, телефон)	057 227 410

САДРЖАЈ

	РЕЗИМЕ	4
I	УВОДНИ ДИО	5
1.	УВОД	5
1.1.1.	Историја организационе јединице	5
1.1.2.	Организација организационе јединице	6
1.2.1.	Три циклуса образовања	8
1.2.2.	Додатак дипломи	8
1.2.3.	ECTS	8
1.2.4.	Цјеложивотно учење	9
1.2.5.	Мобилност студената и наставника	9
1.2.6.	Исходи учења и провођење квалификационог оквира	9
1.2.7.	Учешће студената у одлучивању	15
1.3.	Наставни процес и методе едукације	15
1.4.	Научноистраживачки и умјетнички рад	16
1.4.1.	Наставни процес и истраживање/ умјетност	18
1.5.	Међународна сарадња	18
1.6.	Везе с окружењем, привредом и социјалним партнерима	18
1.7.	Финансирање високошколске установе	19
1.8.	Простор и опрема, информатички и библиотекарски ресурси	20
1.9.	Студенти	21
1.10.	Статистички подаци	22
2.	ПРОВОЂЕЊЕ САМОЕВАЛУАЦИЈЕ	24
2.1.	Тим за самоевалуацију	24
2.2.	Поступак самоевалуације	26
II	ГЛАВНИ ДИО	28
	КРИТЕРИЈУМИ	28
	КРИТЕРИЈУМ 1. РАЗВОЈ И СТРАТЕГИЈА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ	28
	КРИТЕРИЈУМ 2. УПРАВЉАЊЕ, УНУТРАШЊЕ ОБЕЗБЈЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КУЛТУРА КВАЛИТЕТА	28
	КРИТЕРИЈУМ 3. ПРОЦЕДУРЕ ЗА ОБЕЗБЈЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА	33
	КРИТЕРИЈУМ 4. ПРОЦЕДУРЕ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ СТУДЕНАТА ..	35
	КРИТЕРИЈУМ 5. ЉУДСКИ РЕСУРСИ	36
	КРИТЕРИЈУМ 6. КВАЛИТЕТ ФИЗИЧКИХ РЕСУРСА	41
	КРИТЕРИЈУМ 7. ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ	42
	КРИТЕРИЈУМ 8. ПРЕЗЕНТАЦИЈА ИНФОРМАЦИЈА ЗА ЈАВНОСТ	43
	КРИТЕРИЈУМ 9. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА	44
III	ЗАВРШНИ ДИО	46
3.	ЗАКЉУЧАК	46
3.1.	SWOT анализа	46
3.2.	Завршна разматрања	49

РЕЗИМЕ

Извјештај о самовредновању и оцјени квалитета Филозофског факултета за календарску 2016. годину састављен је из три дијела: уводни дио, главни дио и завршни дио.

Уводни дио је писан са циљем да омогући увид у начин функционисања Филозофског факултета. Садржи дијелове који се односе на историју и организацију Факултета, функционисање у складу са основним болоњским принципима (три циклуса образовања, додатак дипломи, ECTS, исходи учења и провођење квалификационог оквира, учешће студената у одлучивању), наставни процес и методе едукације, научно-истраживачки и умјетнички рад, међународну сарадњу, везу са окружењем, привредом и социјалним партнерима, финансирање Факултета, простор, опрему, информатичке и библиотекарске ресурсе, студенте и основне статистичке податке. У уводном дијелу су наведени подаци о изради Извјештаја са члановима тимова, односно комисија које су биле одговорне за његову израду. Прилози садрже већи број јединица које поткрепљују наведено у уводном дијелу.

Најважнији дио Извјештаја је главни у којем је образложена испуњеност критеријума за акредитацију високошколских установа у БиХ.

У завршном дијелу приказан је закључак, SWOT анализа и завршна разматрања у вези са израдом Самоевалуационог извјештаја за календарску 2016. годину.

I УВОДНИ ДИО

1. УВОД

1.1.1. Историја организационе јединице

Филозофски факултет Универзитета у Источном Сарајеву смјештен је на Палама, универзитетском градићу 20 километара удаљеном од Сарајева и 12 километара удаљеном од олимпијске планине Јахорине. Спада у младе факултете са врло дугом традицијом, јер је његов рад обновљен (у тада Српском Сарајеву) ратне 1993. године, а баштини наслијеђе Филозофског факултета из Сарајева, основаног 1950. године. Због грађанског рата, више од 600 професора и неколико хиљада студената морали су напустити Сарајево, које је било главни универзитетски центар у бившој СР БиХ. Нашавши се на периферији града у коме су остале све културне и образовне установе које је српски народ вијековима стварао, група тих професора одлучила је да обнови рад Филозофског факултета, да би генерације младих могле да наставе своје школовање. Створени су скромни предуслови и Факултет је поново почео да ради, упркос свим тешкоћама и ризицима које је рат доносио.

Сада је Филозофски факултет универзитет у малом. Од ратне 1993. године израстао у највећу високошколску установу на Универзитету у Источном Сарајеву. Од школске 2005/2006. године настава се организује у новој згради, која испуњава највише европске стандарде, са добро опремљеним учионичким простором, богатом библиотеком, читаоницом и интернет-кабинетима. Филозофски факултет је врло сложена и хетерогена наставно-научна установа, на којој се изучавају разне области у оквиру филозофских и друштвених наука, филолошких, педагошко-психолошких, као и природно-математичких наука. Овај факултет студентима пружа широк и разноврстан избор будућих занимања - настава на њему одвија се на седамнаест студијских програма, а то су: *Филозофија, Социологија, Новинарство, Историја, Педагогија, Разредна настава, Психологија, Српски језик и књижевност, Руски и српски језик и књижевности, Енглески језик и књижевност, Кинески и енглески језик и књижевности, Њемачки језик и књижевност, Општа књижевност и библиотекарство, Општа књижевност и театрологија, Географија, Математика и рачунарство и Математика и физика.*

Наставу, која од академске 2006/2007. године тече према захтјевима болоњског процеса, изводе афирмисани универзитетски наставници, стално запослени на Факултету, као и еминентни професори са других универзитета из Босне и Херцеговине, Србије и Црне Горе као и лектори из европских и ваневропских земаља.

Преглед конституисања студијских програма:

Академске 1994/95. године:
Српски језик и књижевност
Педагогија и психологија

Академске 1996/97. године:
Енглески језик и књижевност

Академске 1997/98. године:
Педагогија и андрагогија (умјесто Педагогије и психологије)
Историја
Општа књижевност и библиотекарство

Академске 1999/00. године:

Географија

Филозофија и социологија

Академске 2000/01. године:

Педагогија (умјесто Педагогије и андрагогије)

Математика и рачунарство

Академске 2002/03. године:

Психологија

Академске 2006/07. године:

Новинарство

Разредна настава

Академске 2007/08. године:

Математика и физика

Филозофија (умјесто Филозофије и социологије)

Социологија (умјесто Филозофије и социологије)

Академске 2008/09. године:

Општа књижевност и театрологија

Академске 2008/09. године:

Њемачки језик и књижевност

Академске 2008/09. године:

Руски и српски језик и књижевности

Академске 2009/10. године:

Туристичка географија

Академске 2010/11. године:

Кинески и енглески језик и књижевности

Академске 2016/17. године:

Политикологија и међународни односи

Факултет је добио дозволу за рад и за слjedeће студијске програме:

Предшколско васпитање

1.1.2. Организација организационе јединице

Руводеће и стручне органе факултета чине: декан, продекан за наставу, продекан за научно-истраживачки рад, наставно-научно вијеће. Научно-наставно вијеће је стручни орган који дјелује у ширем саставу (удт. Наставно-научно вијеће у ширем саставу) и у ужем саставу (удт. Наставно-научно вијеће) које ради по делагатском принципу. Наставно-научно вијеће у ширем саставу чине наставници и сарадници у радном односу са пуним радним временом на Универзитету ангажовани на Филозофском факултету и представници студената свих циклуса студија. Наставно-научно вијеће у ширем саставу доноси приједлог одлуке о избору или разрјешењу декана и разматра статусна питања Факултета (Наставно-

научно вијеће чине шефови катедри по принципу аутоматизма и још један члан са сваке катедре, декан и продекани су чланови Вијећа по функцији и представници студената, с тим што заступљеност студената у Вијећу не може бити мања од 15% од укупног броја чланова делегатског Вијећа.

Надлежности Наставно-научног вијећа регулисане су чланом 71. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 73/10, 104/11 и 84/12), чланом 57. Статута Универзитета у Источном Сарајеву, чланом 27. Статута Филозофског факултета Пале. Надлежности декана регулисане су чланом 72. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 73/10, 104/11 и 84/12), 65. Статута Универзитета у Источном Сарајеву и чланом 19. Статута Филозофског факултета Пале.

На ОЈ Филозофски факултет настава се одвија на следећим студијским програмима:

Филозофија
Социологија
Историја
Педагогија
Разредна настава
Психологија
Српски језик и књижевност
Руски и српски језик и књижевност
Енглески језик и књижевност
Кинески и енглески језик и књижевности
Њемачки језик и књижевност
Општа књижевност и билиотекарство
Општа књижевност и театрологија
Географија
Новинарство
Политикологија и међународни односи
Математика и рачунарство
Математика и физика
Дозволе за рад студијских програма дате су у прилогу.

На организационој јединици раде следеће стручне службе:

Студентска служба
Библиотека
Издавачка дјелатност

Службе Универзитетског центра Пале:

Правна служба
Служба за информатичку подршку
Служба рачуноводствених послова
Служба за продају књига и скрипти
Служба за одржавање универзитетског центра (мајстор, спремачице, чувари - ложачи и рецепционер).

Стручне службе Универзитетског центра функционишу при Организационој јединици. Организација стручних служби на Филозофском факултету је усклађена са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Универзитета у Источном сарајеву.

О заштити права и интереса студената брине Студентска организација Филозофског факултета. Студенти своја права остварују и преко представника у Наставно-научном вијећу и у Дисциплинској комисији. Законску основу чине Закон о високом образовању РС објављен у „Службеном гласнику РС“ број 73/10, 104/11 и 84/12 (члан 102 – 112), Статута

Универзитета у Источном Сарајеву (члан 124 – 140) и Статут Филозофског факултета Пале (члан 89-102). Рад Студентске организације регулисан је и Статутом Студентске организације Филозофског факултета, усвојеног на Скупштини савеза студената Филозофског факултета на сједници одржаној 22. 11. 2005. године.

1.2.1. Три циклуса образовања (додипломски, постдипломски, докторски)

На Организационој јединици Филозофски факултет студиј је организован по систему 4+1+3 (први циклус 4 године; други циклус 1 година; трећи циклус 3 године). Према болоњским критеријумима рад је отпочео академске 2005/06. године на једном студијском програму, а наредне школске године на осталим програмима. Студиј на другом циклусу почео је академске 2011/12. У 2013. години лиценциран је студиј трећег циклуса филологије.

1.2.2. Додатак дипломи

Поред дипломе обавезно се издаје и додатак дипломи на српском и енглеском језику који садржи вјештине, компетенције и знања носиоца дипломе, како је то предвиђено чланом 134. став 2,3, и 4. Статута Универзитета у Источном Сарајеву.

Како се овај додатак веже за студенте који студирају по наставном плану и програму усклађеним са болоњским принципима, први додаци дипломи уз диплому о завршеном студију издати су на промоцији дипломираних студената Филозофског факултета у мају 2011. године. Садржај додатка дипломи прописан је чланом 11. и чланом 12. Правилника о садржају јавних исправа које издају високошколске установе („Службени Гласник РС“ број 78/11).

1.2.3. ECTS

На Филозофском факултету је у потпуности реализован систем преносивих бодова/кредита (ECTS) на свим предметима. Систем је уведен школске 2005/6. године на Студијском програму за филозофију и социологију. Школске 2006/7. године систем је уведен на свим студијским програмима.

Прорачун при одређивању броја кредита за појединачне предмете вршен је на основу два општа полазишта:

1. једна академска година носи 60, а један семестар 30 кредита.

2. студент током студирања ради (похађа наставу, консултације, учи, припрема семинарске радове, пројекте и др.) не више од 8 сати дневно, 5 дана у недјељи, тј. укупно 40 сати недјељно (као и сваки други радник).

На основу ових општих полазишта, бодови за предмете су израчунати на сљедећи начин:

1. Активности везане за један семестар трају 22,5 седмица (15 седмица наставе + 2 припремне седмице + испитни рокови + празници и слободни дани). Укупан број радних сати студента у семестру износи 22,5 седмица X 40 сати седмично = 900 сати у семестру. Пошто број бодова/кредита по семестру износи 30, то један кредит има вриједност $900/30=30$ сати (један кредит износи приближно 30 сати активности студента на предмету).

2. Број сати које студент проведе у активностима везаним за један предмет/курс одређен је на основу броја часова предавања и броја часова вјежби предвиђених за тај предмет као и на основу процјене о потребном броју сати учења и других активности које студент обавља ван наставе (ова процјена зависи од специфичних карактеристика предмета, специфичности садржаја који се изучавају у оквиру предмета као и циљева изучавања предмета). У број сати које студент утроши у активности везане за предмет урачунато је и вријеме потребно за провјере знања.

3. Број сати које студент проведе у активностима везаним за један предмет/курс дијељен је са 30 и тако добијен број кредита који припадају том предмету.

Сви предмети који се слушају на Филозофском факултету су једносеместрални. Студенти нису у могућности да за слушање бирају предмете са других факултета (првенствено због просторне дисперзије Универзитета, а онда и због организационих разлога). Могућност бирања предмета са других студијских програма постоји, али је углавном ограничена на сродне студијске програме.

1.2.4. Цјеложивотно учење

На филозофском факултету се повремено организују и реализују одређени програми из области цјеложивотног учења. Ту спадају: Стручни семинари за директоре школа као и Стручни испити у оквиру којих се полажу педагошка и психолошка група предмета и методике васпитно-образовног рада. Од академске 2012/13. године покренут је Програм педагошко-психолошког образовања наставника који у средњим школама изводе наставу из стручних предмета, а нису завршили наставничке факултете. Програма педагошко-психолошког образовања наставника, образложење и план су доступни и на адреси: http://www.ffuis.edu.ba/media/uploads/content/aktuelnosti/Obrazlozenje_i_plan_2012.pdf

1.2.5. Мобилност студената и наставника

Мобилност студената је на прагу организоване активности. До сада је било неколико студената који су дошли на наш Факултет и они су представљали изоловане примјере и резултат активности професора (објављени радови у иностранству).

У оквиру *ERASMUS+ KAI* пројекта два студента су добила стипендије за Универзитет у Поатјеу. Један је с Катедре за општу књижевност и театрологију, а други са Катедре за германистику. До сада су остварили сјајне резултате. У оквиру истог пројекта два наставника су била на двонедјељном боравку на истом универзитету. Поред тога, два наставника Катедре за математику боравили су на Универзитетима Ломоносов у Саратов у Русији. Колега са Катедре за англистику учествовао је на Међународној конференцији за младе у Москви.

1.2.6. Исходи учења и провођење квалификационог оквира

У овом дијелу су наведени циљеви, исходе и компетенције за сваки студијски програм, а за појединачне предмете циљеви се налазе у оквиру појединачних курикулума који се налазе у прилогу. Садржај овог дијела је повезан са садржајем прилога Образовни циљеви.

Студијски програм за филозофију

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине: знање из области филозофије, реторичке способности, способност истраживачког рада из филозофије.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама:

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да: предаје филозофију, логику и теорију демократије и људских права у средњој школи, обавља послове уредника (часописа, новина, у издавачкој кући, у медијској кући), обавља послове новинара, обавља послове културног сарадника.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор филозофије, новинар, уредник у издаваштву, уредник научног и културног програма у медијима и културним институцијама

Студијски програм за социологију

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине: теоријска знања из области социологије, способност истраживачког рада из социологије, педагошке и методичке способности за рад у настави социологије.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама:

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да: предаје социологију, и теорију демократије и људских права у средњој школи, обавља послове новинара, обавља послове културног сарадника. Са стеченим знањима могу да: изводе наставу у средњој школи, обављају послове социолога у центрима за социјални рад, раде у институтима који се баве истраживањем друштвених феномена, раде у институцијама и предузећима као референти за људске ресурсе.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор социологије, социјални радник, новинар, уредник научног и културног програма у медијима и културним институцијама, референт за људске ресурсе у институцијама и предузећима, истраживач у институтима који се баве истраживањем друштвених феномена.

Студијски програм за новинарство

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине: рад у медијима, комуникација, односи с јавношћу, истраживање јавног мњења, маркетиншке способности, организационе способности.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама:

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да: ради у свим врстама електронских и штампаних медија, рад у агенцијама за односе са јавношћу и у маркетиншким агенцијама, научно истраживачки рад у области комуникација, посебно у области комуникација посредством масовних медија, рад у дипломатији.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Новинар, уредник, послови у односима с јавношћу, маркетиншки послови, послови медијске и политичке аналитике, послови у дипломатији, сарадник у универзитетској настави.

Студијски програм за политикологију и међународне односе

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине: овладавање основама политике, комуникација, државни менаџмент, истраживање јавног мњења, јавна презентација, организационе способности

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

ради у друштвено – политичким институцијама, ради у органима јавне управе, обавља научноистраживачки рад у области политикологије и међународних односа, ради у дипломатији, ради у медијима.

Студијски програм за историју

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине: комуникативност, препознавање историјских извора, начин њиховог читања, објективност тумачења, коришћење резултата помоћних историјских дисциплина, објективно преношење стечених знања на млађе генерације, популаризација резултата истраживања, компаративног приступа и мултидисциплинарности, писање стручних и научних радова.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје историју у основној и средњој школи, ради у архивима, ради у музејима у збиркама историјских периода и у служби заштите, ради у стручним библиотекама, ради у заводима за издавање уџбеника, ради у редакцијама стручних часописа, ради као стручни сарадник и аналитичар културних и политичких збивања у средствима информисања.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор историје, архивиста, кустос, стручни сарадник за заштиту историјског наслеђа, уредник у издаваштву, уредник културног програма у медијима, новинар.

Студијски програм за педагогију

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент послѣ завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

планирање и програмирање наставе и других васпитно-образовних активности, са критичким односом према постојећој васпитно-образовној пракси, извођење наставе, посебно у одјељењској заједници, различитим облицима, методама и средствима, праћење, мјерење и вредновање васпитно-образовног процеса, успјешна комуникација са ученицима, родитељима, наставницима и др., спремност усвајања иновација у настави и њиховој примјени, унапређивање васпитно-образовног рада и инструктивно-савјетодавни педагошки рад са наставницима и родитељима, истраживање образовно-васпитне праксе.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

примјењује савремена теоријска и практична сазнања педагошке науке у процесу остваривања задатака предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, унапређује образовно-васпитни рад у школи и другим институцијама, учествује у стварању програмских педагошко-организационих и дидактичко-методичких услова у школи и другим образовним институцијама, креативно учествује у унапређивању, осавремењивању и рационализацији образовно-васпитног рада, прати, мјери и вреднује остварене резултате васпитно-образовног рада, подстиче, прати развој ученика и усмјерава у избору врсте школе и занимања, организује педагошко-психолошко образовање и усавршавање наставника и родитеља, стиче услове за даље школовање и стручно усавршавање.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Педагог у предшколској установи, педагог у основној школи, педагог у средњој школи, педагог у јавној, културној и некој другој установи

Студијски програм за разредну наставу

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент послѣ завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

успјешна комуникација са другима (ученици, родитељи, други наставници), планирање наставе, ваннаставних и других васпитнообразовних активности, извођење наставе различитим облицима наставног рада и наставним методама, критички однос према васпитнообразовној пракси, отвореност за усвајање иновација у настави и за њихову примјену, употреба савремених наставних средстава, вредновање наставе и ваннаставних активности, повезивање садржаја различитих предмета у разредној настави.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

Предаје предмете у првом циклусу и неким разредима другог циклуса основне школе, прати физички и психички развој ученика и учествује у његовом правилном усмјеравању.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор разредне наставе

Студијски програм за психологију

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент послѣ завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

примјена знања из методологије научних истраживања приликом изучавања психолошких појава и процеса, примјена статистичке процедуре у области хуманистичких наука и друштвених дјелатности, критичка интерпретација научне и стручне литературе, критичка анализа психолошких процеса и појава из различитих психолошко теоријских перспектива, примјена вјештина самосталног учења, планирање и организовање радних задатака у различитим подручјима дјелатности (васпитно-образовне установе, установе социјалног рада).

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

Обавља послове теренских сарадника приликом прикупљања података за психолошка истраживања, обавља послове уноса и статистичке обраде података из домена хуманистичких наука и друштвених дјелатности, обавља послове сарадника у школама у планирању, организацији и спровођењу радних задатака које води психолог, обавља послове сарадника у планирању, организацији и спровођењу радних задатака у производним и услужним организацијама које води психолог, обавља послове сарадника психолога у здравственим установама и установама менталног здравља, обавља послове сарадника психолога у центрима за социјални рад у планирању, организацији и спровођењу радних задатака, стиче услове за даље школовање и усавршавање

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Сарадник у истраживачким пројектима друштвених наука, сарадник психолога у предшколској установи, сарадник психолога у школи, сарадник психолога организацији, сарадник психолога у јавној установи, сарадник психолога у здравству, сарадник психолога у савјетовалишту, сарадник психолога у социјалним установама, сарадник психолога у војсци, полицији и правосуђу.

Студијски програм за српски језик и књижевност

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

Комуникација, тумачење језичких појава, тумачење књижевности, наставничке вјештине, генеричке вјештине, културолошке вјештине, писање научног рада, аналитичке вјештине, синтетичке вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје српски језик и књижевност у основној деветогодишњој школи и средњој школи, обавља послове лектора српског језика, обавља послове коректора српског језика, обавља послове културног сарадника, обавља послове уредника (часописа, новина, у издавачкој кући, у медијској кући), обавља послове новинара, обавља послове књижевног критичара.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор српског језика и књижевности, лектор за српски језик, коректор за српски језик, новинар, уредник у издаваштву, уредник културног програма, књижевни критичар.

Студијски програм за руски и српски језик и књижевности

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

Комуникација, тумачење језичких појава, тумачење књижевности, наставничке вјештине, генеричке вјештине, културолошке вјештине, писање научног рада, аналитичке вјештине, синтетичке вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје српски језик и књижевност у основној деветогодишњој школи и средњој школи, предаје руски језик и књижевност у основној деветогодишњој школи и средњој школи, обавља послове лектора српског језика, обавља послове лектора руског језика, обавља

послове коректора српског језика, обавља послове коректора руског језика, обавља послове културног сарадника, обавља послове уредника (часописа, новина, у издавачкој кући, у медијској кући), обавља послове новинара, обавља послове књижевног критичара.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор српског језика и књижевности, професор руског језика и књижевности, лектор за српски језик, преводилац, лектор за руски језик, коректор за српски језик, коректор за руски језик, новинар, уредник у издаваштву, уредник културног програма, књижевни критичар.

Студијски програм за општу књижевност и библиотекарство

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент последије завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

комуникација, тумачење књижевности, културолошке вјештине, синтетичке вјештине, информационе вјештине, библиотечке вјештине, вјештине управљања, библиографске и истраживачке вјештине, аналитичке вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

обавља послове културног сарадника, обавља послове уредника (часописа, новина, у издавачкој кући, медијској кући), обавља послове књижевног критичара, обавља послове библиотекара у националним, јавним, универзитетским, специјалним и школским библиотекама, обавља послове истраживања, претраживања база података и пружања информација за различите кориснике, обавља послове у архивској и музејској дјелатности, обављање послова у издавачко-књижарској дјелатности

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Уредник културних програма и сарадник у медијима, уредник у издаваштву, књижевни критичар, библиотекар у свим врстама библиотека (националне, универзитетске, јавне, школске, специјалне), информатор у библиотекама, институтима, научноистраживачком раду, сарадник у архивској и музејској дјелатности, електронско и класично књижничарство.

Студијски програм за општу књижевност и театрологију

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент последије завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

комуникација, тумачење књижевности, културолошке вјештине, организаторске вјештине, реализаторске вјештине, режисерске вјештине, продуцентске вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

обавља послове драматурга у позоришту и на телевизији, обавља послове продуцента у позоришту, на радију и телевизији, обавља послове уредника (часописа, новина, у издавачкој кући, медијској кући), обавља послове књижевног критичара, обављање послова у издавачко-књижарској дјелатности.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Уредник културних програма и сарадник у медијима, уредник у издаваштву, књижевни критичар, режисер у позоришту и у РТВ кућама, продуцент у позоришту и у РТВ кућама, сценариста.

Студијски програм за енглески језик и књижевност

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент последије завршених основних академских студија стиче сљедеће вјештине:

комуникација, превођење, тумачење језичких појава, тумачење књижевности, наставничке вјештине, генеричке вјештине, културолошке вјештине, писање научног рада, аналитичке вјештине, синтетичке вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје енглески језик и књижевност у основној деветогодишњој школи и средњој школи, обавља послове преводиоца са и на енглески језик.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор енглеског језика и књижевности, преводилац за енглески језик.

Студијски програм за кинески и енглески језик и књижевности

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине:

комуникација, превођење, тумачење језичких појава, тумачење књижевности, наставничке вјештине, генеричке вјештине, културолошке вјештине, писање научног рада, аналитичке вјештине, синтетичке вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје енглески језик и књижевност у основној деветогодишњој школи и средњој школи, предаје кинески језик у институцијама заинтересованим за организовање наставе тог језика, обавља послове преводиоца са и на енглески језик као и преводиоца са и на кинески језик.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор енглеског језика и књижевности, преводилац за енглески језик, професор кинеског језика и књижевности, преводилац за кинески језик.

Студијски програм за њемачки језик и књижевност

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине:

комуникација, превођење, тумачење језичких појава, тумачење књижевности, наставничке вјештине, генеричке вјештине, културолошке вјештине, писање научног рада, аналитичке вјештине, синтетичке вјештине.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје њемачки језик и књижевност у основној деветогодишњој школи и средњој школи, обавља послове преводиоца са и на њемачки језик.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор њемачког језика и књижевности, преводилац за њемачки језик.

Студијски програм за наставу географије

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент после завршених основних академских студија стиче следеће вјештине:

комуникација, наставничке вјештине, писање научног рада, аналитичке вјештине, синтетичке вјештине, тумачење географских појава и процеса.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

предаје географију у основној деветогодишњој школи и средњој школи, обавља послове географа у дирекцији за просторно планирање, обавља послове географа у заводу за статистику, обавља послове географа у хидро-метеоролошким службама, обавља послове у ГИС системима, обавља послове географа у органима управе, обавља послове у системима заштите животне средине.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор географије, ГИС специјалиста, географ у просторном планирању, географ у областима заштите животне средине, географ у хидро-метеоролошким службама, географ у статистичким службама, географ у органима управе.

Студијски програми за математику и рачунарство и математику и физику

Вјештине које студент стиче основним академским студијама:

Студент послуже завршених основних академских студија стиче следеће вјештине:

логичко мишљење и закључивање, развијање, формирање и дефинисање појмова из научних области математике, физике и рачунарства, дедуктивна изградња математичких теорија, програмирање у различитим програмским језицима, савремене технологије у образовању, интернет програмирање, web дизајн, рачунарске мреже, примјена математичких знања у физици, уочавање и анализирање разних физичких појава, писање стручних и научних радова.

Компетенције које студент стиче на основним академским студијама

Када заврши основне академске студије, студент је оспособљен да:

организује и изводи наставни процес из области математике и рачунарства, односно из математике и физике у основној школи и средњој школи, ради у институтима и другим организацијама из области математике, рачунарства и физике, учествује у истраживачким пројектима у којима су неопходна знања из математике, рачунарства и физике.

Послови за које је студент оспособљен након завршених основних академских студија:

Професор математике и рачунарства, професор математике и физике, програмер у радној организацији, математичар у радној организацији, израда наставног материјала (приручници, збирке, практикуми), писање стручних и научних радова, наставно-практична знања, учествовање у научно-истраживачким пројектима.

1.2.7. Учешће студената у одлучивању

Студенти су укључени у рад Факултета посредством својих представника у Наставно-научном вијећу факултета. Студентска организација утиче на рад Факултета директним обраћањем руководству Факултета поводом различитих проблема, путем учешћа студентских представника у раду различитих комисија- дисциплинска, комисија за спровођење студентског вредновања, анкетирања и сл. Студентски парламент Универзитета у Источним Сарајеву као кровна организација именује путем избора студенте у Наставно-научно вијеће као и представнике за сам студентски Парламент Универзитета. За чалнове Студентског парламента Универзитета у Источном Сарајеву на изборима који су одржани 11.03.2016 године изабрани су следећи делегати: Милан Коловић, Предраг Говедарица, Срђан Тадић. Као и за наставно-научно вијеће Филозофског факултета следећи делегати: Милан Коловић, Срђан Тадић, Данијела Мијановић (представник другог циклуса), Благоје Јовановић, Наташа Лаловић, Милош Грбић и Ана Лопатић. На изборима и конститутивној скупштини СОФФ-а, одржаној дана 08.10.2016. године изабран је Милан Коловић за предсједника СОФФ-а. Актуелни кабинет Студентске организације филозофског факултета чине: Милан Коловић, предсједник; Срђан Тадић, подпредсједник; Боро Божић; подпредсједник, Наташа Лаловић, генерални секретар; Данијела Мијановић, технички секретар.

1.3. Наставни процес и методе едукације

Наставни процес представља скуп активности: а) планирања, б) извођења наставе, као и в) контроле у извођењу наставе.

а) План реализације наставе за сваку школску годину доноси према следећем редосљеду:

- катедра задужена за реализацију студијског програма предлаже листу одговорних наставника и сарадника за извођење вјежби и упућује је продекану за наставу и Наставно-

научном вијећу на усвајање, након чега се о тој листи изјашњава Сенат Универзитета у И. Сарајеву и доноси коначну одлуку;

- Наставно-научно вијеће Факултета, на почетку академске године, усваја Календар наставних активности, који обухвата почетак и крај наставе у зимском и љетном семестру, као и термине за све испитне рокове, са обавезном паузом од седам дана између термина;

- катедре састављају семестрални и мјесечни распоред часова који се објављује на огласној табли катедре и на сајту Факултета (распоред садржи сљедеће податке: назив студијског програма, школска година – мјесец - дан, назив предмета – податак о типу наставе, тј. да ли су у питању вјежбе или предавања; број учионице и вријеме.

- на почетку семестра у коме се изводи теренска, методичка или стручна пракса, катедре упућују план реализације продекану за наставу, који успоставља сарадњу са установама у којима се пракса изводи. Одлуке о студијским путовањима у оквиру теренске наставе доноси Научно-наставно вијеће Факултета на приједлог катедре, а према Правилнику о теренској настави.

б) Настава на Филозофском факултету обухвата сљедеће видове реализације:

- предавања и вјежбе (сви студијски програми),

- теренску наставу (студијски програми Географија и Историја),

- методичку и стручну праксу (сви студијски програми) и

- испитивање студената које се проводи према програму предмета, који је саставни дио Наставног плана (у прилогу), а предметни наставник је дужан да студенте на почетку семестра упозна са начином извођења испита. Испитивање студената подразумијева: а) провјеру знања у току реализације наставе (колоквијуми, семинарски, домаће задаће) и провјеру знања на испиту (писмени или тест и усмени), при чему се коначна оцјена изводи као збир свих активности, предиспитних и испитних.

в) Контрола реализације наставе:

- наставници и сарадници подносе мјесечне извјештаје о реализацији наставе руководиоцима катедри, а шефови катедри продекану за наставу, који на крају семестра подноси извјештај Наставно-научном вијећу Факултета (Извјештај који подноси наставник или сарадник садржи сљедеће податке: мјесец и академска година, назив катедре и предмета, име и презиме наставника/сарадника, датум извођења наставе, број одржаних часова и извјештај о присуству студената, са потписима студената;

- осим извјештаја који на крају семестра подноси Наставно-научном вијећу Факултета, продекан за наставу сачињава и мјесечни извјештај о реализацији наставе и испита и врши све видове контроле које се тичу активности наставника и сарадника везаних за наставу и испите.

Реализација наставе на Филозофском факултету подразумијева разне наставне методе и технике учења – предавања, вјежбе, истраживачке задатке, семинарске радове и презентације тих радова, интерактивне радионице и сл.

Главна препорука у вези са постизањем бољих резултата у реализацији наставног процеса:

а) истрајати на контроли свих видова реализације наставе и испита, посебно када су у питању предмети које изводе професори у статусу хонорарних сарадника;

б) инсистирати на обавези студената да присуствују свим видовима реализације наставе и активно учествују у њима;

б) обнављати и употпуњавати библиотечки фонд, посебно онај који се односи на обавезну литературу;

в) инсистирати на доступности предавања студентима и у електронској форми;

г) поред класичних предавања, у наставу уводити више иновативних начина рада који студентима омогућују више креативног испољавања.

1.4. Научноистраживачки и умјетнички рад

Филозофски факултет од свог оснивања велику пажњу обраћа научно-истраживачком раду својих наставника и сарадника. Како је научно-истраживачки рад саставни дио радног ангажмана запослених на високошколским институцијама он се организује као дио радног односа. Будући да Факултет није у могућности да организује посебно тијело (Институте) за ове послове од 2006. године се поводом Дана факултета у посљедњој седмици маја одржава Научни скуп. Прве године тема скупа је гласила *Допринос Срба из Босне и Херцеговине науци и култури*, 2007. године *Сто двадесет пет година високог образовања у Босни и Херцеговини*, 2008. године *Наука и настава на универзитету*, 2009. године *Интердисциплинарност и јединство савремене науке*, 2010. године *Наука и политика*, 2011. године *Наука и идентитет*, 2012. године *Наука и традиција*, 2013. године *Наука и глобализација*, а 2014. године Филозофски факултет је обиљежио јубилеј поводом стогодишњице Сарајевског атентата и двадесетогодишњице рада Филозофског факултета на Палама, па је тема научног скупа била *Наука и слобода*. Тема скупа у 2015. години била је *Наука и евроинтеграције*. Тема скупа у 2016. години била је *Наука и стварност*. Чланци се објављују у Зборнику радова. Ови Зборници су постали редовна литература за све научене раднике са нашег и сродних факултета.

На Филозофском факултету у 2011. завршавани су пројекти који су одобрени 2010. године: *Друштвена историја Босне и Херцеговине*, *Историја и књижевност у БиХ*, *Историјски развој професионалног позоришта на територији данашње РС (Народно позориште Врбаске бановина у Бањој Луци (1930-1939))*, *Истраживања на савремене теме у математици*, *Језик ратне прозе и поезије Републике Српске*, *Језичка култура у језику медија*, *Породица као фактор развоја Републике Српске*, *Ратни роман Републике Српске*, *Српска лирика 20. вијека у компаративном контексту (Иван В. Лалић и свјетска лирика)*, *Ставови наставника и студената као фактор управљања квалитетом наставе на универзитетима Републике Српске*, *Управљање развојем надарених младих математичара у Републици Српској*.

Током 2012. године, на конкурс Министарства науке и технологије Републике Српске, наши наставници су пријавили четрнаест научних пројеката, од чега су у другу фазу прошла четири. Претходне године наши наставници и сарадници учествују на 12 пројекта (*Социјални идентитет Србије у условима кризе и европске интеграције*, *Reform of higher education through international university cooperation 2012- 2014/15*, *Challenges of Transition in Western Balkan: Effect of Social Changes on Personal Values and Psycho-social Adjustment*, *Интерактивно учење математике у Републици Српској*, *Интерактивно учење математике у културном контексту БиХ и Словеније*, *Интерактивно електронско учење математике у Републици Српској*, *Значај српског језика и књижевности за очување идентитета Републике Српске*, *Српска лирика 20. вијека у компаративном контексту*, *Језик прозе Републике Српске*, *Историја и књижевност Срба у Босни и Херцеговини – усмена традиција*, *Ратна поезија Републике Српске*, *Језичка култура у језику медија*, *Развој стратегије учења код ученика основне школе*).

У 2015. години на Филозофском факултету су реализовани пројекти: *Корпус савременог српског језика на Филозофском факултету Универзитета у Источном Сарајеву*, *Континуитет трајања српског народа западно од Дрине-историјске основе настанка Републике Српске*, *Стратегије учења страног језика*, *Значај српског језика и књижевности за очување идентитета Републике Српске* финансирани од Министарства науке и технологије Републике Српске; *Scholl-to-work for education students with disabilities in Serbia, Bosnia and herzegovina and Montenegro (Trans 2 work)* финансијер ERASMUS.

У 2016. години на Филозофском факултету су реализовани пројекти које је финансирало Министарство науке и технологије: *Инверзни спектрални проблеми*, *Спектар диференцијалних оператора*, *Савремени проблеми истраживања и учења математичке анализе*.

Поред пројеката који се реализују на самом факултету наставници и сарадници редовно учествују на бројним међународним конференцијама и скуповима.

Продекан за науку и предузетништво подноси годишњи извјештај о научноистраживачком раду. Сваке године се организовано ради на изради елабората за пројекте и аплицира се на конкурсе ресорсних министарства на ентитетском и државном нивоу. Од ове године наставници и сарадници су обавезни да појединачно подносе извјештај о свом ангажману на овом пољу. Студенти нису били укључивани у научноистраживачке пројекте, али су организовани годишњи сусрети студента Филозофских и Природно-математичких факултета. Осим тога, у 2014., 2015. и 2016. години Филозофски факултет је организовао студентску конференцију, на којој су студенти другог циклуса излагали своје радове. Студентска конференција одржава се у јуну сваке године.

1.4.1. Наставни процес и истраживање/ умјетност

Сви научноистраживачки пројекти који се изводе на Филозофском факултету уско су повезани са наставним процесом. Њихов основни циљ и јесте кориштење добијених резултата у наставном процесу. Поред научноистраживачких пројеката на Филозофском факултету и током прошле године је у сарадњи са Кинотеком Републике Српске организована *Филмотека* -ревија пригодних документарних и играних филмова везаних за одређене датуме, ове године приказивани су филмови у вези са даном побједе над фашизмом. Традиционално, на Факултету је одржана и Осма ревија руског филма, затим отворен је Кутак кинеске културе, одржана је серија предавања угледних њемачких професора из области друштвених и хуманистичких наука, а приказана је и ревија савременог њемачког филма, све у организацији Фондације Конрад Аденауер. Као и обично, Факултет је, заједно са Амбасадом НР Кине у БиХ учествовао у организацији прелиминарног дијела међународног такмичења из кинеског језика *Кинески мост*.

Током 2016. године одржано је више промоција књига, књижевних вечери и предавања истакнутих професора и личности из јавног и културног живота. Одржано је неколико предавања и промоција у заједничкој организацији Филозофског и Богословског факултета. Организована су и два велика научна скупа са међународним учешћем: *Наука и стварност* и VI математичка конференција Републике Српске. У октобру је одржан и научни скуп Савремена српска фолклористика.

1.5. Међународна сарадња

Међународна сарадња и сви облици мобилности професора и наставника реализују се на нивоу Универзитета који има Проректора за међународну сарадњу и канцеларију за међународну сарадњу. Филозофски факултет има посебне споразуме о сарадњи у области наставе, научноистраживачког рада, стручног и научног усавршавања наставника и сарадника и издавачке дјелатности са факултетима из Русије, Словеније, Републике Српске, Републике Србије, Црне Горе, Словачке, Македоније, Бугарске, Албаније и Турске (у прилогу).

Тренутни ниво међународне сарадње, мобилност наставника и студената бољи је него претходних година, али радимо на томе да буде још бољи.

1.6. Везе с окружењем, привредом и социјалним партнерима

Студијски програми и друге образовне активности Филозофског факултета одражавају потребе окружења за наставним кадром у основним и средњим школама, за стручњацима у друштвено-хуманистичким и природним наукама (професори језика и књижевности – српског, енглеског, руског, њемачког, кинеског; професор разредне наставе; професор историје, географије, математике и рачунарства, математике и физике, педагози, психолози) у области информисања, библиотечкој дјелатности, туризму и сл.

Факултет два пута годишње, према динамици коју је успоставило Министарство просвјете и културе Републике Српске, а према лиценци добијеној такође од стране Министарства, проводи полагање стручних испита за дипломиране кадрове који су обавили приправнички стаж. Испити се обављају у мјесецима мају и октобру, а проводе их трочлане стручне комисије (испитивач, стални члан и предсједник) за области за које је Факултет матичан. Факултет проводи полагање стручних испита од 1999. године. Током 2016. године, 139 кандидат из реда професора и других стручњака положили су стручни испит, чиме су оспособљени за самосталан рад у струци. Факултет путем Програма педагошко-психолошког образовања наставника организује педагошко-психолошко оспособљавање стручњака који раде у средњим стручним школама, а који нису завршили наставничке факултете (дипломирани економисти, правници, инжењери, љекари и сл).

Факултет организује разне промоције стручних и научних публикација, књижевне вечери и трибине (доступно на www.ffuis.edu.ba), а све те активности отворене су за јавност, чиме Факултет учествује у јавном животу друштвене заједнице као институција од културног значаја.

Препоруке за унапређење и развој квалитета у овој области:

а) Факултет настоји да активније учествује у омогућавању цјеложивотног учења и усавршавања кадрова у областима за које је матичан. Такве активности обухватају годишње стручне семинаре за наставнике и професоре основних и средњих школа, Програм педагошко-психолошког образовања наставника, као и курсеве разних нивоа сложености из области страних језика и рачунарства.

1.7. Финансирање високошколске установе

Филозофски факултет је организациона јединица Универзитета у Источном Сарајеву, тј. чланица интегрисаног јавног универзитета, што условљава и њен начин финансирања – према Закону о високом образовању и Статуту Универзитета. О финансијском пословању одлучује Управни одбор Универзитета. Финансијско пословање се одвија на основу Правилника о интерним контролним поступцима (581/09 од 19. 3. 2009. године). Сваке године се финансијским планом утврђују средства за материјалне трошкове и капитална улагања. Финансијски план усваја Управни одбор, а контролише директор-менадер Универзитета. Осим из Буџета Републике Српске, Факултет се финансира и из властитих прихода, а као потрошачка јединица у цјелости је у Главној књизи Трезора Републике Српске.

Буџет Р. Српске у 2016. години финансирао је плате и уговорене услуге за наставнике и сараднике у гостујућем статусу. Материјалне трошкове финансирао је Факултет из властитих прихода у износу од 100%.

Властите приходе Факултет остварује од школарина које плаћају студенти првог циклуса студија по болоњском начину студирања, постдипломског студија по предболоњском начину студирања и студенти другог циклуса студија по болоњском начину студирања. Остварује и приходе од пружања услуга другим лицима, као што су стручни испити, израда и одбрана докторских дисертација, научно-истраживачки пројекти, закуп пословног простора и сл., а на основу Правилника о накнадама за магистарске студије, магистарски и докторски рад и друге интелектуалне услуге (број 3118/08, од 15. 10. 2008.).

У 2017. години Факултет планира наставак рада на пројектима.

У 2016. години, за опрему је издвојено 22550,00 КМ, за набавку књига за Библиотеку 3269,00 КМ.

Коментар и препорука:

а) Филозофски факултет је врло сложен са 17 студијских програма, на којима ради велики број наставника и сарадника који учествују у извођењу наставе, те преко 30 административна радника, а то подразумијева и велике матријалне трошкове.

б) Средства која Факултет остварује као властите приходе недовољна су за материјалну потрошњу Факултета, па је неопходно, осим уштеда које Факултет мора спровести, успоставити на Универзитету и ефикаснији начин финансирања материјалне потрошње организационих јединица.

1.8. Простор и опрема, информатички и библиотекарски ресурси

Филозофски факултет је до 1996. године радио у згради Електротехничког факултета. Од 1996. до 2005. године је радио у адаптираном простору у кругу фабрике Фамос на Палама. Од 2005. године радио у властитој згради. У тој згради располаже основном опремом портребном за нормалан рад. Објакат у који је Филозофски факултет смјештен је у власништву Универзитета у Источном Сарајеву.

Факултет располаже наоходном техничком опремом за успјешно извођење наставе. Обезбјеђен је адекватан простор за рад Студентског савеза. Филозофски факултет има планове периодичне набавке опреме и проширења простора. Ови планови се реализују у складу са могућностима, а средства у ту сврху издвајају се из властитих прихода. Током 2013. године адаптиран је дио таванског простора за кабинете, као и простор за Студентску службу ради побошања услова рада запослених. Факултет посједује информатичку опрему која обезбјеђује квалитетно извођење наставе. Највећи број рачунара који се користе су при крају рока трајања и неопходно је у наредном периоду обезбједити нове рачунаре који би замијенили постојеће.

Факултет има обезбјеђен приступ интернету путем локалне мреже у коју су увезани рачунари наставника, сарадник и запослених, а која има излаз на интернет путем широкопојасне ADSL везе .

Студенти такође имају приступ рачунарима које могу да користе, а имају приступ интернету. Ови рачунари се налазе на двије локације, прва је у холу Факултета, а друга је у Библиотеци. Приступ је обезбјеђен у току радног времена Факултета. Поред овога, Факултет има и четири бежичне приступне тачке које студенти и запослени могу да користе за приступ интернету путем својих рачунара.

Библиотека Филозофског факултета има 32622 (31.12.2016.) инвентарисаних монографских публикација; 121 наслов часописа (периодичних публикација) од чега је 5 (пет) наслова страних часописа, остало је на српском језику. Библиотека има читаоницу са 40 (четрдесет) мјеста за рад студената. До почетка академске 2010/2011 године имали смо и електронску читаоницу са 8 (осам) рачунара, са прикључком на интернет, одвојену од читаонице, али је та просторија због недостатка учioniчког простора, претворена у учioniцу, а 2 (два) рачунара су пресељена у садашњи простор читаонице и на располагању су студентима. У 2016. години та просторија је враћена Библиотеци и претворена је у простор за обраду књига (COBISS). У просторији су смјештени легати које Библиотека посједује у намјенске ормаре који се кључају. У просторији има 10 читаоничких мјеста и предвидјели смо је за простор за научну читаоницу, као и могућност коришћења књига из легата.

Библиотека је претплаћена на 5 (пет) часописа, то су: „Нова зора“, „Просвјетни преглед“, „Наша школа“, „Српски језик“, „Видослов“, „Поља“.

У библиотеци постоје књиге које су доступне у електронском облику и на захтјев корисника смо у могућности да их умножимо на CD за њихове потребе.

Библиотека има апликативни програм за обраду књижног фонда, а то је winisis програм или библио-програм обраде књижног фонда. Дио каталога је у лисном облику. Сав фонд није унесен у библио-програм. Убрзаним темпом уноси се фонд у Библио. Три библиотекара од новембра 2011. године раде на уносу података. До сада је унесено преко 7175 јединица.

Од 31. 3. 2015. године библиотека прелази на sobiss систем за обраду књижног фонда. Све припреме су обављене (два библиотекара су прошла обуку и добила сертификат за рад у овом систему). У склопу донације Владе Републике Српске и IZUM Марибор библиотека је добила и рачунар и штампач, као и специјални штампач за наљепнице за књиге. Од јуна 2016. године почео је унос података у COBISS базу.

Политика набавке нове литературе је да је један библиотекар задужен за набавку књига и у сталној је вези са секретарима и шефовима катедри, па се књиге набављају плански, како захтјева план и програм студија, а у зависности од понуде на тржишту и измјена и допуна плана и програма студија.

У библиотеци углавном постоји сва потребна литература, али је број примјерака појединих наслова, често недовољан.

1.9. Студенти

Студентска организација Филозофског факултета, у даљем тексту СОФФ, је смјештена у просторији Филозофског факултета П07 (приземље), на адреси Алексе Шантића бр. 1. Контакт телефони 057/224-479 и 066/996-572 (предсједник).

Због бројности студената и сложености организационе структуре СОФФ-а, одлуком о кориштењу просторија бр.635, а такође је предвиђена додатна просторија за СОФФ у којој је тренутно смјештена канцеларија поште. Радно вријеме СОФФ-а је од 09 - 15 часова, сваки радни дан због чега је СОФФ најпознатија Студентска организација на Универзитету, поред ове карактеристике СОФФ карактерише бројност чланства, тј. број студената које окупља и заступа. СОФФ је сваке године наступала на разним такмичењима и увјек су забиљежени успјеси и признања како на домаћем тако и на међународном плану о чему најбоље свједоче бројна признања која се налазе у самом кабинету СОФФ-а и могу се погледати сваки радни дан као и сва остала документација. Од резултата постигнутих у периоду 2006-2015 година, издвојити ћемо оне значајније. Напомињемо да је СОФФ основан 1996. године.

Значајнији успјеси наших студената:

Свеукупни побједници „ Филозофијаде 2006“ у Чању.(Спортско такмичење студента филозофских факултета са простора бивше Југославије)

Свеукупни побједник „ Филозофијаде 2007“ у Херцег Новом.

Прво мјесто у спортској дисциплини кошарка (М) на УСИГ-у 2006.(Универзитетске спортске игре)

Треће мјесто у генералном пласману УСИГ-а 2006.

Прво мјесто научни рад „*Теорема о седам кругова*„ и „*Арбелос и особине арбелоса*“ Приматијада 2009 године на Охриду из области математике. (Приматијада је научно-спортска активност студената са простора бивше Југославије)

Прво мјесто, научни рад „*Географски потенцијали Јахорине*“ Приматијада 2009.године на Охриду, област географија.

Треће мјесто, научни рад „*Чебишељеви полиноми*“ Приматијада 2010. године у Будви, област математика.

Трће мјесто, научни рад „ *Cauchy-Schwarz-Buniakovski nejednakosti*“ Приматијада 2011.године у Чању. Област теоријска математика

Друго мјесто у спортској дисциплини мали фудбал (М) на Приматијади у Бугарској 2014.
 Друго мјесто у спортској дисциплини мали фудбал (М) на УСИГ-у 2014.
 Треће мјесто у спортској дисциплини кошарка (Ж) на УСИГ-у 2014.
 Треће мјесто у генералном пласману УСИГ-а 2014.
 Прво мијесто у спортско дисциплини кошарка УСИГ-а 2015.
 Друго мијесто у спортској дисциплини фудбал УСИГ-а 2015.
 Прво мијесто у спортској дисциплини стони тенис УСИГ-а 2015.
 Друго мјесто у генералном пласману УСИГ-а 2015
 Прво мијесто у спортској дисциплине кошарци УСИГ-а 2016.
 Друго мијесто у спортској дисциплине фудбал УСИГ-а 2016.
 Награду Студентског парламента Универзитета у Источном Сарајеву за нај активнију организацију Универзитета у 2016 години.
 Студентска организација је као додатну активност организовала за студенте сљедеће секције: *Дебатну*, руководилац проф. Недељка Аџић која је престала са радом 2011. године.(због недостатка финансијских средстава).
Кошаркашку секцију и школу кошарке којом руководи Петар Пејичић помоћни (бивши) тренер КК „Игокеа“. Тренинзи се одвијају у сали ОШ „Пале“ Пале.
Хорску секцију (основана 2011.године) којом руководи Јелена Чамур, дипл. Музички умјетник, сопран. Хорска секција СОФФ-а је сада препознатљива на територији Града И.Сарајево и броји 25.чланова.
 Због недостатка финансија менаџмент СОФФ-а је био принуђен да угаси рад драмске секције, затим часопис „Филозоф“ и за 2011. годину одлазак на наших студената на Филозофијаду.
 Сваке године, традиционално се организују бруцошке вечери. Реализовали смо и традиционално Апсолвентско вече, које је у 2016.години, са колегама са Факултета физичке културе и спорта, Економског факултета, Правног факултета које је бројало преко 300 студента.
 Од редовних манифестација утврђених годишњим планом и програмом рада СОФФ-а за наше студенте планирана је „Приматијада“ која ће се одржати у Црној Гори . Такође планирана редовна активност, Апсолвентска екскурзија на маршрути Италија, Шпанија, Француска 10 дана у 2016.години реализована је успјешно, са 40 студента. Склопљен је уговор са ТА“ Biss-tours“ за реализацију сљедеће апсолвентске екскурзије.
 У 2016.години реализовани значајни пројекти су:
 „ Млади и подузетништво „, у сарадњи са ОСТ, полазници добили сертификат
 „ Школа младих лидера“ Вишеград” у сарадњи са СУРС-ом.
 „ Студирај најбоље “ прој. подржан од стране МПОС РС.
 “Студентско организовање и ми” пројекат подржан од стране МПОС РС.

Као проблеме студената истичемо:

- неинформисаност и неактивизам,
- студентски стандард, смјештај студента,
- недостатак простора,
- потреба за већим финансирањем СОФФ-а.
- комуникација са одређеним асистентима.

Размјене студената у 2016. години је било.

Истичемо као позитивну ствар студентску анкету, гдје сви студенти могу анонимно без бојазни од евентуалног реваншизма да оцијене све актуелне ствари на факултету (од рада служби до оцјене професора појединачно) и да евентуално укажу на евентуалне проблеме. СОФФ планира да у догледно вријеме организује самостално анкетирање за поједине службе факултета.

Велики број студената је упознат са правилником и трошковником плаћања. И даље имамо евидентиране жалбе на трошкове обавезне чланарине у библиотеци. Новом измјеном правилника о трошковима које плаћају студенти на првом циклусу студија дошло је до видне промјене што је изазвало задовољство код студената, јер ставка чланарине у библиотеци је смањена са 15 КМ на 5 КМ.

Студенти се у 90 % случајева жале на проблеме преко СОФФ-а, јавно или анонимно под шифром на посебном обрасцу за жалбе прописаног од стране СОФФ-а, што се показало веома квалитетним. Менаџмент СОФФ-а жалбе послије протоколисања у дјеловодном протоколу СОФФ-а, прослијеђује на рјешавање Управи Факултета, а уколико има потребе и студент није задовољан, могућност жалбе се наставља на другу инстанцу, тј. Наставно-научном вијећу Филозофског факултета.

На Филозофском факултету, већ четири године се успјешно спроводи студентска анкета, чији је основни циљ испитивање задовољства студената, те изражавање истог педагошким радом наставника и сарадника. Процес анкетирања се одвија према предходно утврђеним правилима и процедурама установљених од стране представника Универзитета, конкретно, чланова тима канцеларије за осигурање квалитета Универзитета у Источном Сарајеву.

1.10. Статистички подаци

	I циклус		II циклус			III циклус				
Број студијских програма:	18		15			1				
СТУДЕНТИ И ДИПЛОМЦИ										
Број студената (на свим годинама)	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014.	2014/2015	2015/2016	2016/2017	
Број редовних студената I циклуса:	1374	1630	1972	1986	1836	1797	1746	1653	1549	
Број ванредних студената I циклуса:	68	55	27	15	23	110	136	7	6	
Број студената „на даљину“ I циклуса:										
Број студената I циклуса по старом наставном плану (све године)	981	749	480	299	178	140	130	80	55	
Укупан број студената I циклуса:	2423	2434	2479	2300	2037	1947	1882	1740	1610	
Број студената II циклуса:				85	198	239	260	244	203	
Број студената II циклуса по старом наставном плану	145	145	84						0	
Укупан број студената II циклуса	145	145	84	85	189	239	260	244	203	
Број студената III циклуса (или доктораната по старом плану)	22	5	11	63	58	59	23	11	72	
УКУПАН БРОЈ СТУДЕНАТА:	2590	2584	2574	2448	2284	2186	2165	1995	1885	
	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	
Број дипломираних	200	204	254	272	312	269	269	233	190	
Магистрирало	9	16	34	37	31	37	24	45	69	
Докторирало	11	4	6	11	13	6	13	18	7	
АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ										
Број обављених избора у научна и умјетничко-наставна звања:	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	
Редовни професор	1	1	-	4	4	-	1	-	4	
Ванредни професор	2	3	4	6	-	6	3	3	11	

Доцент	7	2	1	8	14	2	6	8	7
Виши асистент	7	7	7	8	10	8	4	6	7
Наставник страног језика					1	-	-	3	1
Лектор				1	-	1	-	1	0
Асистент	12	1	9	3	3	5	6	6	2
Предавач			1		-	-	-	-	0
Укупан број обављених избора:	29	14	22	30	32	19	20	27	32
Број академског особља у 2016.	Ред. проф.	Ван. Проф.	Доцент	Виши асс.	Наст. страног језика	Лектор	Асс.	Предавач ВШ	
Стално запослени	12	24	32	25	1	1	14		
Спољни сарадници:	18	10	8	2	0	1	0		
РЕСУРСИ И ИНФРАСТРУКТУРА									
Укупна површина корисног простора [м ²]				4069,77					
Површина учионочког простора [м ²]				1389					
Површина библиотечног простора [м ²]				209,6					
Површина лабораторијског простора [м ²]				-					
Површина простора за студентски стандард (смјештај, исхрана, рекреација) [м ²]				-					
Број амфитеатара и/или великих предаваоница				5					
Број учионица				31					
Број сједећих мјеста за наставу за студенте				971					
Број рачунарских учионица				2					
Број рачунара у рачунарским учионицама				33					
Укупан број рачунара				104					
Број лабораторија				-					
Укупан број библиотечких јединица				32622					
Укупна број књига у библиотекама				19257					
Број особа запослених у библиотеци				4					
Укупан број административног особља				34 + 2 приправника					
Укупан број особља у студентским службама				6					

2. ПРОВОЂЕЊЕ САМОЕВАЛУАЦИЈЕ

2.1.Тим за самоевалуацију

На Филозофском факултету именоване су комисије за спровођење активности везаних за израду самоевалуационог извјештаја: Централна комисија за израду самоевалуационог извјештаја, комисије за израду самоевалуационог извјештаја за поједине катедре и Централна комисија за спровођење студентске анкете, комисије за спровођење студентске анкете за поједине катедре.

Централну комисију израду самоевалуационог извјештаја чинили су сљедећи чланови:

1. доц. др Владимир Владичић, председник Комисије
2. доц. др Марија Летић, замјеник председника Комисије
3. доц. др Биљана Милошевић Шошо, члан
4. проф. др Златко Павловић, члан

5. доц. др Дарко Дракулић, члан
6. Радојка Мрда, члан
7. мр Емина Хот Шљука, члан
8. Љубица Радовић, члан
9. мр Љубица Драгишић, члан
10. Далиборка Рајић, члан
11. Бранка Продановић, члан
12. Марија Владичић, члан
13. Оља Мрда, члан
14. Свјетлана Шаровић, члан
15. Милан Коловић, члан

Чланове Комисије именовало је Наставно-научно вијеће Филозофског факултета. У прилогу је одлука о именовању чланова Комисије.

Због великог броја студијских програма на Филозофском факултету, именоване су Комисије за израду самоевалуационог извјештаја за поједине студијске групе. Одлику о именовању ових комисија донијело је Наставно-научно вијеће Филозофског факултета. За чланове Комисија су именовани:

Студијски програм за филозофију

Проф. др Мишо Кулић, др Стојан Шљука, Биљана Балта, мр

Студијски програм за социологију

Доц. др Бисерка Кошарац, проф. др Бисерка Кошарац, Маја Куљић, мр

Студијски програм за новинарство

Доц. др Златиборка Попов Момчиновић, Александра Мадић, мр, Вук Вучетић, мр

Студијски програм за политикологију и међународне односе

Доц. др Златиборка Попов Момчиновић, Александра Мадић, мр, Вук Вучетић, мр

Студијски програм за историју

Проф. др Александар Стаматовић, Маријана Млађеновић, Бојан Крунић

Студијски програм за педагогију

Проф. др Златко Павловић, доц. др Мирјана Самарцић, доц. др Далиборка Шкипина

Студијски програм за разредну наставу

Проф. др Бранка Ковачевић, доц. др Владимир Владичић, Јелена Бозало, мр

Студијски програм за психологију

Доц. др Бојана Попадић, Ђорђе Петронић, мр, Игор Вујовић, мр

Студијски програм за српски језик и књижевност

Доц. др Вера Ђевриз Нишић, Биљана Мишић, мр, Светлана Панић

Студијски програм за општу књижевност и библиотекарство

Проф. др Милена Максимовић, доц. др Радославка Сударушић, доц. др Бојана Ласица

Студијски програм за општу књижевност и театрологију

Доц. др Раде Симовић, доц. др Владан Бартула, мр Мирјана Лукић

Студијски програм за руски и српски језик и књижевности

Проф. др Саша Кнежевић, Весна Мићић, Милица Чамур

Студијски програм за њемачки језик и књижевност

мр Александар Петровић, мр Младен Папаз, Немања Куртовић

Студијски програм за кинески и енглески језик и књижевности

Доц. др Бојана Павловић, Миња Радоња, Срђан Шућур

Студијски програм за енглески језик и књижевност

доц. др Жана Гавриловић, Миња Радоња, Срђан Шућур

Студијски програм за географију

доц др Милка Грмуша, мр Маријана Лукић Тановић, Санда Шушњар

Студијски програми за математику и рачунарство

Проф. др Небојша Елез, мр Марко Ћитић, мр Валнетина Тимотић

Студијски програм за математику и физику

Проф. др Небојша Елез, мр Марко Ћитић, мр Валнетина Тимотић

У прилогу је одлука о именовању чланова Комисија.

Централну комисију за спровођење студентског вредновања за зимски семестар академске 2016/2017. године именовало је Наставно-научно вијеће, а чинили су је:

1. проф. др Биљана Милошевић Шошо, предсједник Комисије
2. доц. др Марија Летић, члан
3. Радојка Мрда, члан
4. Марија Влдићић, члан
5. Милан Коловић, члан

У Комисије за спровођење студентског вредновања за зимски семестар академске 2016/2017. године по студијским програмима именовало је Наставно-научно вијеће, а чинили су је:

Студијски програм за филозофију

Др Стојан Шљука
Зоран Кандић
Ранка Делић

Студијски програм за социологију

Маја Куљић
Светлана Марковић
Жељка Бјековић

Студијски програм за новинарство

Вук Вучетић
Ана Лопатић
Далиборка Рајић

Студијски програм за политикологију и међународне односе

Вук Вучетић
Ана Лопатић
Далиборка Рајић

Студијски програм за историју

Славиша Вулић
Владимир Гавриловић
Далиборка Рајић

Студијски програм за педагогију

Др Мирјана Јефтовић
Стефан Марковић
Гордана Мاستиловић

Студијски програм за разредну наставу

Јелена Бозало, мр
Зорица Јелић
Ранка Делић

Студијски програм за психологију

Ђорђе Петронијевић, мр
Сретенка Петровић
Ранка Делић

Студијски програм за српски језик и књижевност

Мр Маријана Митрић
Анђела Плакаловић
Тања Шарац

Студијски програм за општу књижевност и библиотекарство

Др Владан Бартула
Тамара Трговчевић
Јасна Лазаревић-Гавриловић

Студијски програм за општу књижевност и театрологију

Др Владан Бартула
Тамара Трговчевић
Јасна Лазаревић-Гавриловић

Студијски програм за руски и српски језик и књижевности

Весна Мићић
Јелена Павловић
Тања Шарац

Студијски програм за њемачки језик и књижевност

Мр Младен Папаз
Миле Пантић
Тања Шарац

Студијски програм за енглески језик и књижевност

Мр Свјетлана Огњеновић
Драгана Ремић
Јасна Лазаревић-Гавриловић

Студијски програм за географију

Др Јелена Голијанин
Тамара Крсмановић
Јелена Телетина

Студијски програм за математику и рачунарство

Весна Милетић
Милош Крезовић
Ранка Делић

Студијски програм за математику и физику

Аљоша Шљука
Милан Коловић
Данијела Вуковић

Студијски програм за кинески и енглески језик и књижевности

Срђан Шућур
Доротеја Клачар
Јасна Лазаревић-Гавриловић

У прилогу је одлука о именовану чланова Комисија.

2.2. Поступак самоевалуације

Активности везане са израду самоевалуационог извјештаја одвијале су се у сарадњи са Комитетом за осигурање квалитета Универзитета у Источном Сарајеву. На Филозофском факултету су именоване Централна комисија за израду самоевалуационог извјештаја и Комисије за израду самоевалуационог извјештаја у оквиру појединих студијских програма. Активностима је координирала Централна комисија која је урадила акциони план рада. Према структури самоевалуационог извјештаја, подијељена су задужења комисијама студијских програма као и појединачним стручним службама. Представници Комитета за осигурање квалитета организовали су консултативне састанке са представницима комисија које су радиле на изради самоевалуационог извјештаја, а током рада обављале су се сталне консултације са представницима Комитета.

Дијелови извјештаја које су радиле комисије студијских програма и стручне службе достављане су Централној комисији која је те дијелове обједињавала у јединствен Самоевалуациони извјештај.

Међу проблемима који су се јавили током израде извјештаја могу се издвојити:

-Мотивација за рад на изради извјештаја. Административно особље је овај рад доживљавало као посебан додатни посао који се мора радити уз свакодневни редовни посао што је понекад захтијевало рад ван радног времена. Наставно особље је овај рад доживљавало као административни посао који се не уклапа у њихов наставно-научни рад (приговори да се претварају у писаре, да је постало важније како се попуњавају формулари него како се изводи настава и врши научни рад и сл.).

-Било је примједби на структуру самоевалуационог извјештаја које су се односиле на то да има дијелова у којима се подаци преклапају или понављају.

-Један од захтјева је био да се наведу документи који поткрепљују оно што се у извјештају наводи. (прије свега правилници и сл.). Овдје се јавио проблем у том смислу што је према постојећој структури Универзитета највећи дио регулативе на нивоу Универзитета тако да се практично стално врши позивање на Статут Универзитета. Вјероватно је организација рада око израде извјештаја могла бити урађена рационалније (да се дио посла који је идентичан за све организационе јединице не захтијева од њих, него да се ради на нивоу Универзитета, а факултетима оставе само они дијелови у којима су специфични тј. разликују се од других факултета).

II ГЛАВНИ ДИО

КРИТЕРИЈУМИ

КРИТЕРИЈУМ 1. РАЗВОЈ И СТРАТЕГИЈА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

Критеријум 1.1. Високошколска установа израђује стратегију у поступку јавног консултовања са свим заинтересованим странама, формално је усваја и чини је јавно доступном.

Овај Критеријум се у све три своје тачке односи на високошколску установу, односно универзитет.

КРИТЕРИЈУМ 2. УПРАВЉАЊЕ, УНУТРАШЊЕ ОБЕЗБЈЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КУЛТУРА КВАЛИТЕТА

Критеријум 2.1. Високошколска установа има ефикасну организацијску и управљачку структуру, које су формализоване правним актима.

Основне подорганизационе јединице унутар Филозофског факултета су студијски програми и катедре (у школској 2016/2017. години настава се изводи на 18 студијских програма, а активности из дјелокруга свог рада обављало је 18 катедри). Радом студијских програма руководе руководиоци катедри који за свој рад одговарају декану. Катедре су подорганизационе јединице организоване по принципу научних области (члан 60. и члан 61 Статута Универзитета у Источном Сарајеву, члан 30. и члан 31. Статута Филозофског факултета Пале и члан 2. Правилника о организацији и раду катедри на Универзитету у Источном Сарајеву ;

http://www.ffuis.edu.ba/media/uploads/dokumenti/statut_univerziteta_2011.pdf.) Чланове катедре чине наставници и сарадници у академском звању који су ангажовани на предметима за које је односна катедра матична, а који су на Универзитету запослени на основу уговора о раду и уговора о допунском раду, као и наставници са којима Универзитет има закључен уговор о ангажовању за извођење наставе. Радом катедре руководи руководилац катедре који је за свој рад одговоран декану и Наставно-научном вијећу факултета. Руководиоце катедри именује ректор на приједлог катедре уз сагласност декана организационе јединице.

Најважнији стручни орган на Факултету је Научно-наставно вијеће којег чине сви наставници и сарадници у радном односу са пуним радним временом на Универзитету који изводе наставу на студијским програмима на Филозофском факултету као и представници студената свих циклуса студија. Радом Научно-наставног вијећа руководи декан (Статут Универзитета у Источном Сарајеву, члан 57 до 59;

http://www.ffuis.edu.ba/media/uploads/dokumenti/statut_univerziteta_2011.pdf).

Орган руковођења Факултетом је декан који за свој рад одговара ректору. Декана Факултета именује ректор на приједлог Научно-наставног вијећа факултета. Продекане на приједлог декана именује и разрјешава Вијеће факултета. Продекани за свој рад одговарају декану.

Рад на Факултету се остварује кроз интензивну интеракцију између студијских програма и катедри. Будући да су студијски програми разнородни и да су неки од њих интердисциплинарни, у реализацији наставе на свим студијским програмима су ангажовани наставници и сарадници са више различитих катедри. Наставници и сарадници са језичких катедри су кроз курсеве страних језика ангажовани на свим студијским програмима. Наставници и сарадници са Катедре за педагогију и Катедре за психологију су ангажовани на свим студијским програмима наставничког усмјерења итд. Интеракција је посебно изражена на студијским програмима интердисциплинарног карактера. У складу са овим је и дистрибуција одговорности за рад студијских програма и дистрибуција материјалних и организационих ресурса. За наставни рада на студијским програмима и за наставно-научни рад на катедрама одговорни су руководиоци катедри.

Закључак о испуњености критеријума: задовољавајућа.

Препоруке за унапређење и развој квалитета:

Комплетирати недостајућу документацију која регулише рад стручних и руководећих органа Факултета.

Документи којима је регулисана проблематика везана за овај критеријум:

Статут Универзитета у Источном Сарајеву донесен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 6. 10. 2011. године, Статут Филозофског факултета Пале и Правилник о организацији и раду катедри на Универзитету у Источном Сарајеву број 01-С-400-XIV/12 од 15. 11. 2012.

Документ доступан на адреси:

http://www.ffuis.edu.ba/media/uploads/dokumenti/statut_univerziteta_2011.pdf

Правилник о унутрашњој организацији и ситематизацији радних мјеста донесен од стране Управног одбора Универзитета у Источном Сарајеву 10.10.2008. године.

Критеријум 2.2. Високошколска установа промовише културу квалитета, развија свеобухватан и ефикасан систем за унутрашње обезбјеђивање квалитета у циљу побољшања наставе, научно-истраживачког рада, те процеса управљања и администрације.

Политика обезбјеђивања квалитета на Филозофском факултету саставни је дио политике обезбјеђивања квалитета на Универзитету па су и поступци и процедуре за обезбјеђивање квалитета на Факултету интегрални дио таквих процедура и поступака на Универзитету. Активности усмјерене на обезбјеђивање квалитета реализују се кроз:

1. Учесће представника Филозофског факултета у раду Комитета за осигурање квалитета (тијела које се бави пословима осигурања квалитета на нивоу Универзитета),
2. Активности тијела на Факултету која се непосредно баве проблемима осигурања квалитета или пружају подршку у реализацији активности усмјерених на обезбјеђивање квалитета.

Непосредно се осигурањем квалитета на Факултету баве:

1. Координатор за квалитет,
2. Декан,
3. Проректори,
4. Наставно-научно вијеће,
5. Катедре.

Подршку у реализацији активности усмјерених на обезбјеђивање квалитета пружају административне и техничке службе из секретаријата Факултета.

Наставно-научно вијеће Филозофског факултета у дужем временском периоду повремено разматра проблеме развоја Факултета. У склопу ових проблема бави се и многим питањима из области осигурања квалитета.

На Факултету постоје установљене процедуре за одређен број научно-наставних и управљачко-административних активности што је регулисано сљедећим документима:

1. Правила студирања на I циклусу студија, документ усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 27. 6. 2012. године. Документ доступан на адреси: <http://www.ues.rs.ba/media/document/akti/uis-pravila-studiranja-na-prvom-ciklusu-studija.pdf>.

2. Измјене и допуне Правила студирања на I циклусу студија, документ усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 26. 12. 2012. године.

3. Правила студирања на II циклусу студија, документ усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 16. 5. 2012. године. Документ доступан на адреси: <http://www.ues.rs.ba/media/document/akti/uis-pravila-studiranja-na-drugom-ciklusu-studija.pdf>

3. Правилник о накнадама које плаћају студенти првог циклуса студија на Универзитету у Источном Сарајеву, документ усвојен од стране Управног одбора Универзитета у Источном Сарајеву 13. 7. 2016. године. Документ доступан на адреси:

<http://www.ues.rs.ba/media/document/akti/uis-pravilnik-o-naknadama-koje-placaju-studenti-integralni-tekst.pdf>

Активности које се на Факултету предузимају у циљу промовисања и изградње културе квалитета:

1. Упознавање запослених са Кодексом академског понашања

2. Седмичне анализе текуће проблематике у реализацији наставног и научног рада и доношење седмичног плана активности које се врше на састанцима продекана за наставу са секретарима катедри,
3. Мјесечне анализе реализације наставе на студијским програмима које врше руководиоци студијских програма са продеканом за наставу,
4. Повремена предавања и радионице које реализују представници Универзитетске канцеларије за осигурања квалитета,
5. Тематске сједнице вијећа катедри и Научно-наставног вијећа посвећене анализи квалитета наставног и научног рада на Факултету као и усвајању смјерница за његово унапређење,
6. Активности координатора за квалитет, руководства, представника катедри и администрације при провођењу студентске анкете. Активности декана и продекана на отклањању недостатака на које указују резултати анкете,
7. Штампаче пропагандног материјала намијењег свршеним средњошколцима у вријеме расписивања конкурса за упис на универзитете,
8. Штампаче Водича за бруцоше намијењеног новоуписаним студентима,

Документи:

1. Кодекс професионалне етике на Универзитету у Источном Сарајеву, усвојен од стране Сената Универзитета 11. 9. 2009. године. Документ доступан на адреси: <http://www.ues.rs.ba/media/document/akti/uis-kodeks-profesionalne-etike.pdf>

Критеријум 2.3. Политика и процедуре за унутрашње обезбјеђивање квалитета дефинисани су формално донесеним актом.

Политика квалитета на Филозофском факултету регулисана је правним актима усвојеним на нивоу Универзитета. У питању су Статут Универзитета у Источном Сарајеву и Правилник о осигурању квалитета Универзитета у Источном Сарајеву. Статут Универзитета усваја Сенат Универзитета. Одговарајуће поглавље овог документа регулише опште принципе континуираног развоја културе квалитета на Универзитету и дефинише одговорности органа Универзитета у области осигурања квалитета. Правилник о осигурању квалитета Универзитета у Источном Сарајеву усваја Сенат Универзитета. Правилником се прецизније дефинишу одговорности и улоге органа Универзитета у области осигурања квалитета, тијела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета, уређују се ближе надлежности и начини њиховог рада, области осигурања квалитета, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета.

Документи:

Статут Универзитета, усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 6. 10.

2011. године (чланови 163-169). Документ доступан на адреси:

<http://www.ues.rs.ba/media/document/akti/uis-statut-univerziteta.pdf>

Правилник о осигурању квалитета, усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 29. 9. 2016. године. Документ доступан на адреси:

<http://www.ues.rs.ba/media/document/qa/uis-pravilnik-o-osiguranju-kvaliteta.pdf>

Критеријум 2.4. Високошколска установа има формално тијело за обезбјеђивање квалитета чија је улога, одговорности и активности јасно утврђена правним актима.

Тијела за осигурање квалитета на Филозофском факултету као и њихова организација саставни су дио организационих структура које се баве пословима квалитета на Универзитету. По налогу Комитета за осигурање квалитета Универзитета у Источном Сарајеву, декан Филозофског факултета именован је координатора за квалитет. Координатор за квалитет је задужен за координацију активности које се проводе на Факултету, а односе се на осигурање квалитета. У остваривању тих активности тијесно сарађује са Комитетом за

осигурање квалитета и Канцеларијом за осигурање квалитета (на нивоу Универзитета) те са деканом, продеканима, Научно-наставним вијећем Факултета, вијећима катедри и административним службама (на нивоу Факултета).

Резултати свих активности које се тичу осигурања квалитета, било да су инициране од стране Сената Универзитета, Комитета за осигурање квалитета или Научно-наставног вијећа Факултета, бивају анализирани од стране руководства Факултета (декан и продекани) након чега се са резултатима анализе упознаје Научно-наставно вијеће и (по потреби) катедре или административне службе којих се анализа тиче. Студенти се са резултатима анализа упознају преко студентских представника у Научно-наставном вијећу.

Филозофски факултет нема посебно дефинисану политику обезбјеђивања квалитета. У ранијем периоду су се активности на овом плану проводиле ријетко, спорадично и некоординирано. Сводиле су се на спорадичне анализе појединих сегмената наставног или научног рада као и на повремена анкетања студената провођена на појединим катедрама или од стране Студентске организације Факултета. Ситуација се поправља од оснивања Комитета за осигурање квалитета на Универзитету. Једна од активности осигурања квалитета која се сада проводи редовно јесте студентска анкета (од школске 2009/10. године проводи се електронски). На Факултету се за сваку школску годину именује комисија која је надлежна за провођење анкете. Са анализама које врши Комитет за осигурања квалитета упознају се координатор за квалитет и руководство Факултета. По потреби декан упозорава наставнике, сараднике или административне раднике чији рад је негативно оцијењен. О предузетим активностима декан подноси извјештај Комитету за осигурања квалитета.

Основни проблеми који се јављају у обезбјеђивању квалитета на Факултету:

Недовољно развијена култура квалитета и свијест о значају осигурања квалитета и код запослених на Факултету и код студената.

Документи којима је регулисана проблематика везана за овај критеријум:

Одлука о именовању координатора за осигурање квалитета на Филозофском факултету донесена од стране декана Филозофског факултета године.

Критеријум 2.5. Улога студената сва три циклуса у управљању високошколском установом и у систему унутрашњег обезбјеђивања квалитета је јасно и институционално дефинисана.

На Филозофском факултету дјелује Студентска организација Филозофског факултета Универзитета у Источном Сарајеву. Студентска организација има сљедећа тијела: Студентски парламент и Предсједништво Студентског савеза. Студентски парламент чине представници студената са различитих студијских програма и различитих година студија. Предсједништво Студентског савеза чине предсједник, два потпредсједника и секретар. Чланови поменутих тијела бирају се на изборима који се организују сваке године.

Од академских и управних тијела на Факултету студентски представници учествују у раду сљедећих (са наведеним бројем представника):

-Наставно-научно вијеће факултета (7 чланова међу којима су представници прва два циклуса студија)

Од академских и управних тијела на Факултету студентски представници учествују у раду сљедећих (са наведеним бројем представника):

-Наставно-научно вијеће факултета (7 чланова међу којима су представници прва два циклуса студија)

-Дисциплинска комисија (1 члан),

-Комисија за израду самоевалуационог извјештаја (1 члан)

Студенти филозофског факултета у Студентском парламенту Универзитета имају три представника. По потреби студентски представници учествују и у раду других тијела на Факултету која су привременог карактера (нпр. различите комисије чија дјелатност се односи на области од интереса за студенте).

Квалификациони испит за студијски програм Политикологија и међународни односи – тест опште информисаности (елиминаторан) и усмени испит из историје.

Квалификациони испит за Студијски програм Историја – писмени испит из српског језика и усмени испит из историје (елиминаторан);

Квалификациони испит за Студијски програм Педагогија - писмени из српског језика и тест знања из педагогије (елиминаторан);

Квалификациони испит за Студијски програм Разредна настава – тест из српског језика и књижевности; тест знања из педагогије и провјере говорних, физичких и музичких способности (елиминаторне);

Квалификациони испит за Студијски програм Психологија – тест знања из психологије (елиминаторан), тест опште културе, тест менталних способности и интервју;

Квалификациони испит за Студијски програм Српски језик и књижевност –тест из српског језика и књижевности;

Квалификациони испит за Студијски програм Руски и српски језик и књижевности –тест из српског језика и тест из књижевности;

Квалификациони испит за Студијски програм Енглески језик и књижевност - тест из српског језика и књижевности и тест знања из енглеског језика (елиминаторан);

Квалификациони испит за Студијски програм Кинески и енглески језик и књижевности - тест из српског језика и књижевности и тест знања из енглеског језика (елиминаторан),

Квалификациони испит за Студијски програм Њемачки језик и књижевност- тест из српског језика (елиминаторан)и тест из књижевности;

Квалификациони испит за Студијски програм Општа књижевност и библиотекарство - тест из српског језика, тест из књижевности и интервју;

Квалификациони испит за Студијски програм Општа књижевност и театрологија - тест из српског језика, тест из књижевности и интервју;

Квалификациони испит за Студијске програме Географија - писмени из српског језика и тест знања из географије (елиминаторан);

Квалификациони испит за Студијски програм Математика и рачунарство - писмени из математике;

Квалификациони испит за Стдијски програм Математика и физика – писмени из математике.

Начин извођења предмета, бодовна вриједност сваког предмета исказана сходно ECTS-у, обавезе студента и начин оцјењивања су наведени за сваки предмет у спецификацији предмета која је саставни дио наставног програма предмета (у прилогу). Студијски програми су конципирани тако да обезбјеђују школовање кадра који ће бити компетентан за обављање одговарајућих занимања и бити конкурентан на тржишту рада. Унутар појединачних студијских програма наставни планови се дизајнирају према захтјевима образовних профила у складу са чим се формулиши и циљеви учења као и прерасподјела ECTS по студијским предметима.

У прилогу су дати образовни циљеви наставни планови и програми за све студијске програме. Студијски планови и програми су доступни на адреси: www.ffuis.edu.ba

Критеријум 3.2. Високошколска установа анализира и континуисано тежи унапређењу студијских програма.

Анализе рада студијских програма врше се на ниву каедри које организују и реализују рад на студијским програмима. Извјештаји катедри разматрају се и усвајају на Наставно-научном вијећу факултета. Овакве анализе су један од фактора према којима се води уписна политика и предлаже број студената за упис у наредној школској години.

Табеле у прилогу садрже податке који се односе на анализу студијских програма.

КРИТЕРИЈУМ 4. ПРОЦЕДУРЕ ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ СТУДЕНАТА

Критеријум 4.1 Високошколска установа има и спроводи процедуре које обезбјеђују фер, транспарентно и конзистентно оцјењивање студената утврђене формалним актом које усваја сенат.

На Филозофском факултету се процедуре оцјењивања студената изводе према правилима утврђеним Статутом Универзитета у Источном Сарајеву (члан 118, члан 121.), Правилима студирања на I циклусу студија (документ усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву број 01-С-247-Х/12 од 27. 6. 2012. године, чланови од 36 до 48) и Измјенама и допунама правила студирања на првом циклусу студија (документ усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву број 01-С-456-ХV/12 од 26. 12. 2012. године), Правилима студирања на другом циклусу студија на Универзитету у Источном Сарајеву (документ усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву број 01-С-186-IX/12 од 16. 5. 2012. године, чланови од 33. до 36.) и Статутом Филозофског факултета Пале (члан 78.).

Предметни наставник има обавезу да на првом часу наставе упозна студента са облицима праћења рада, провјере знања, карактером и садржином завршног испита, структуром укупног броја поена, начином формирања оцјене и литературом коју ће студент користити за полагање испита. Током семестра континуирано прати рад студената, а резултати тог рада утичу на коначну оцјену која се доноси након завршног испита. Сваки облик активности који се прати током семестра бодује се одређеним бројем бодова који заједно са бодовима постигнутим на завршном испиту дају коначну оцјену у складу са ECTS правилима. Наставници воде евиденцију о активностима студената током семестра. Од укупног броја бодова, минимално 50% се стиче кроз активности током семестра. Пролазна оцјена добија се ако је од укупне количине знања и вјештина предвиђених за конкретни наставни предмет усвојено минимално 51%. Конкретне методе провјере знања дефинишу наставници у складу са специфичностима конкретног предмета, постављеним циљевима и исходима учења за тај предмет. Наставник је дужан да саопшти студентима резултате усменог завршног испита одмах по одржаном испиту, а коначну оцјену на испиту дужан је објавити у року од два дана након завршеног испита. Резултати писменог испита наставник је дужан да објави од пет дана од дана испита.

Испити су јавни. Студент има право да од наставника добије детаљно образложење оцјене. Ако студент сматра да је оштећен при оцјењивању на завршном испиту, има право да тражи полагање испита пред комисијом. Право полагања пред комисијом студент има право да тражи и након три неуспјела покушаја полагања испита.

Документи који регулишу ову област:

Статут Универзитета, усвојен од стране Министарства просвјете Републике Српске актом број 07023/612-323-1/11 од 27.10.2011. године (документ доступан на адреси: <http://www.ues.rs.ba/media/document/akti/uis-statut-univerziteta.pdf>), Правила студирања на I циклусу студија, Измјене и допуне правила студирања на првом циклусу студија, Правила студирања на другом циклусу студија на Универзитету у Источном Сарајеву и Статут Филозофског факултета Пале.

Распореди испита на Филозофском факултету доступни су на адреси: www.ffuis.edu.ba

Наставни програми који садрже описе поступака провјере знања за поједине предмете наведени су у прилогу.

Препоруке за унапређење и развој квалитета:

-Анализирати поступке провјере знања и оцјењивања на наставним предметима у циљу њихове веће компатибилности са циљевима учења на наставним предметима.

-Побољшати поштовање рокова од стране наставника везаних за рок у којем су обавезни да објаве резултате завршних испита.

Критеријум 4.2 Високошколска установа континуирано прикупља податке и анализира успјех студената (анализа пролазности) на нивоу студијског програма и високошколске установе, те предузима активности на унапређењу успјеха студената.

На Филозофском факултету се анализа пролазности студената врши на крају семестра. По завршетку сваког испита, предметни наставник израчунава пролазност на том испиту и у облику процента уноси је у испитни записник. Студентска служба обрађује податке о пролазности и доставља их Наставно-научном вијећу. Основ за анализу испитних активности су и резултати студентске анкете која, између осталог, садржи и питања на којима студенти износе ставове о провођењу испита. У случају да се на анкети понављају притужбе на начин на који неки наставник организује испите или на његов начин оцјењивања, декан факултета са тим наставником обавља разговор у којем му скреће пажњу на притужбе студената.

Осим анализе пролазности, руководство факултета врши и семестралне анализе ажурности наставника у обављању испита (поштовање термина испита, придржавање правила испитне процедуре, адекватно и благовремено вођење испитне документације). У случају неажурности наставника у извршавању обавеза везаних за провођење испита, декан Факултета упућује наставнику опомену, а по потреби и емнује комисију која ће обавити испит умјесто наставника који ту обавезу није извршио, а наставнику који испитне обавезе није извршио уз непостојање оправданог разлога за то изриче дисциплински мјеру. У прилогу су дати резултати анализе пролазности студената на Филозофском факултету.

Препоруке за унапређење и развој квалитета:

-Анализа пролазности врши се доста формално и углавном се своди на усвајање информације о пролазности од стране Наставно-научног вијећа. Иако Правила студирања Универзитета у Источном Сарајеву прецизирају мјере које је потребно предузети уколико је пролазност на неком предмету испод одређене границе (члан 42), анализама пролазности није се обухватао овај аспект проблема. У том смислу је потребно додатно прецизирати услове за мјере у случају слабе пролазности (нпр. Минимални број студената који приступе испиту да би се могло говорити о потребном минимуму пролазности и сл.), а онда се прописане процедуре при анализи пролазности и придржавати.

КРИТЕРИЈУМ 5. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Критеријум 5.1. Високошколска установа обезбјеђује довољан број квалификованог наставног особља (наставници и сарадници) како би постигла образовне циљеве, успоставила и надзирала академска правила и обезбиједила одрживост својих студијских програма. На сваком студијском програму на високошколској установи је запослен довољан број наставног особља у сталном радном односу с пуним радним временом како би се обезбиједили квалитет и континуитет учења и подстакли екстерни сарадници да се укључе у академске процесе. Високошколска установа запошљава довољан број сарадника и/или научних асистената како би обезбиједила континуитет академског напредовања и развој властитог кадра.

Према нормативима о броју наставног особља прописаном Уредбом о условима за оснивање и почетак рада високошколских установа и о поступку утврђивања испуњености услова, објављена у Службеном Гласнику РС, број 35/11 и Законом о високом образовању („Службени Гласник РС“ број 73/10, 104/11 и 84/12) на сваком студијском програму за све године студија, је потребно минимално 50 % наставника и сарадника у сталном радном односу са пуним радним временом. На ОЈ Филозофски факултет тренутно је са пуним радним временом у сталном радном односу запослено 103 наставника и сарадника, 6 наставника и сарадника у сталном радном односу на пола радног времена, 23 наставника и сарадника у сталном радном односу су на Универзитету који су укључени у реализацију

наставе на Филозофском факултету, 12 наставника у допунском радном односу и 28 наставника и сарадника који су хонорарно ангажовани. Приказ испуњености овог услова дат је у прилогу (Списак наставника и сарадника са назначеним радно-правним статусом на универзитету и Листа одговорних наставника и сарадника – седмично оптерећење). Наставницима се повјерава извођење наставе у складу са њиховим изборним звањима. На већини наставних предмета наставу вјежби изводе сарадници од којих су сви у сталном радном односу, док наставу предавања изводе наставници у сталном радном односу или хонорарно ангажовани наставници. Распоредом предавања и вјежби обезбијеђено је да студенти у сваком тренутку имају наставника и сарадника коме се могу обратити за консултације. Компетентност наставног кадра обезбијеђена је поштовањем услова за избор академског особља регулисаног Правилником о измјени правилника о ужим научним и умјетничким областима, пољима и ужим областима („Службени Гласник РС“ бр. 27/10).

Процедуром избора академског особља обезбијеђено да ангажовани наставници имају објављене радове из области.

Избор академског особља врши се према правилима прописаним Законом о високом образовању РС и Статутом Универзитета у Источном Сарајеву .

Наставници и сарадници доступни су студентима према распореду часова и према распореду консултација који је оглашен на огласним таблама студијских програма.

Критеријум 5.2. Високошколска установа развија политику усавршавања наставног особља, омогућујући им стручно и научно усавршавање.

У складу са могућностима, Филозофски факултет подстиче стручно усавршавање запосленог особља. Интерес за то се огледа, прије свега, у неопходности испуњавања законом прописаних услова за изборе у виша звања за наставно особље (члан 77. Закона о високом образовању РС, и члан 37. и члан 38. Правилника о поступку и условима избора академског особља Универзитета у Источном Сарајеву). На Факултету је био организован постдипломски магистарски студиј на већини студијских програма. Кроз те активности и кроз активности на изради и одбрани докторских теза задовољен је један дио кадровских потреба факултета, а дијелу наставног кадра омогућено усавршавање и напредовање у струци. Покренут је други циклус студија на петнаест студијских програма (Филозофија, Социологија, Новинарство, Историја, Педагогија, Разредна настава, Психологија, Српски језик и књижевност, Руски и српски језик и књижевности, Општа књижевност и библиотекарство, Енглески језик и књижевност, Кинески и енглески језик књижевности, Математика и рачунарство, Математика и физика, Географија). Покренут је и трећи циклус студија Филологије.

Сваке године се на факултету проводе активности везане за израду научно-истраживачких пројеката и пријављивање тих пројеката на конкурс који расписије Министарство науке и технологије РС ради суфинансирања. Филозофски факултет годишње издаје Радове Филозофског факултета у којима запослени на Факултету имају могућност објављивања научних радова који задовоље рецензентске критеријуме. Годишње се организује и научни скуп на којем традиционално учествује преко 150 научних радника, а у склопу којег се објављује зборник радова. И то је прилика научним кадровима, посебно млађим, да узму учешће у раду научног скупа и објаве радове. Подаци о научним скуповима као и неки бројеви Радова Филозофског факултета доступни су на сајту www.ffuis.edu.ba.

Филозофски факултет има издавачку дјелатност која је регулисана *Правилником о издавачкој дјелатности*. Редакцију за сва издања Филозофског факултета чине:

1. Проф. др Мишо Кулић, главни уредник
2. Доц. др Марија Летић, одговорни уредник
3. Проф. др Златко Павловић
4. Проф. др Саша Кнежевић
5. Проф. др Јелена Марковић

5. Доц. др Бисерка Кошарац
6. Доц. др Бранислав Драшковић
7. Доц. др Владимир Владичић

Редакција има секретара и то је мр Огњен Куртеш. Редакција је одлуком Наставно-научног Вијећа Факултета проширена међународним члановима.

Учешће научног кадра на научним скуповима, конференцијама и сл. који се организују на другим институцијама подстиче се у складу са могућностима. Пракса је да запослени који има позив за учешће на научном скупу или потврду о прихваћености теме на научном скупу ове доказе предочи Наставно-научном вијећу након чега му се одобрава новчана подршка у висини трошкова превоза до мјеста гдје се одржава тај научни скуп. Факултет, такође, подстиче запослене и пружа им подршку око пријављивања на конкурс за суфинансирање израде магистарских радова и докторских теза који расписује Министарство науке и технологије РС.

План кадровског развоја креира се према потребама реализације наставе на студијским програмима. Анализе кадровских потреба и приједлози у том смислу дају се на катедрама након чега се обједињавају на нивоу Факултета па се, у складу са финансијским могућностима Универзитета, предузимају активности на реализацији активности везаних за задовољавање кадровских потреба.

Препоруке за унапређење и развој квалитета:

-Унапређење кадровских потенцијала највећим дијелом је лимитирано финансијским могућностима које у врло малој мјери зависе од самог факултета. На факултету постоје исказане потребе за пријемом нових кадрова, али реализација ових активности зависи од Сената Универзитета и политике ресорног министарства. Због неповољне економске ситуације и недостатка средстава, Сенат Универзитета тешко одобрава расписивање конкурса за пријем асистената што ће се у предстојећем периоду лоше одразити на развој Факултета.

-Могуће је предузимати активности које су у мањој мјери зависне од финансијских средстава, а могле би допринијети развоју научног кадра. Овдје се мисли на рад са научним подмлатком у виду радионица, мањих семинара и сл. гдје би еминентни научни радници преносили искуства на научни подмладак и помогли му у бржем укључивању у научну заједницу.

-Појачати активности на тражењу партнера из неакадемских сфера који би имали интереса да уложе одређена средства у заједничке пројекте при чему би Факултет пружао интелектуалне услуге.

-Појачати активности на плану међународне научне сарадње са сличним Факултетима у иностранству.

Документ у којем се налази дио законске регулативе која се тиче овог критеријума:

Статут Универзитета, усвојен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву б. 10.

2011. године (члан 144). Документ доступан на адреси:

http://www.ffuis.edu.ba/media/uploads/dokumenti/statut_univerziteta_2011.pdf

Критеријум 5.3. Високошколска установа једном годишње презентује публикације властитог наставног особља реализоване у посљедњој академској години (називи радова с посебним нагласком релевантности часописа или скупа гдје су објављени или презентовани, објављене књиге и сл.). Високошколска установа има процедуру за издавање књига и уџбеника.

На Факултету постоје подаци о објављеним радовима радника факултета који су објављени у публикацијама које издаје Факултет. Дио ових података доступан је на сајту Факултета [www. ffuis.edu.ba](http://www.ffuis.edu.ba). На Факултету постоје и подаци о учешћу радника Факултета комисијама за одбране магистарских и докторских радова које се обављају на Факултету. Формира се централна база која ће садржавати податке о свим радовима које су радници

Факултета објавили у публикацијама које се издају другдје као и податке о учешћу радника Факултета у комисијама за одбране магистарских и докторских радова, а које се обављају на другим факултетима и универзитетима. Сви наставници и сарадници који учествују на научним скуповима на другим високошколским установама и институтима су дужни да подносу на крају године сумарни извјештај о томе продекану за научно-истраживачки рад на образцима **НИР1 и НИР2**.

Један од облика презентовања стваралаштва радника Факултета јесу промоције књига чији су аутори запослени на Факултету. Дио података о таквим промоцијама доступан је на сајту [www. ffuis.edu.ba](http://www.ffuis.edu.ba). Већи дио недостатака у овој области отклоњен је објављивањем Споменнице факултета.

Процедура издавања научних публикација почива на одредбама Правилника о публиковању научних публикација (Службени гласник РС од 13. 8. 2010., бр 77/10) и Правилник о издавачкој дјелатности усвојен на 220. сједници Наставно – научног вијећа Филозофског факултета Пале одржаној 18. 9. 2015. године према предстоје активности на досљеднијем усаглашавању постојеће праксе са наведеним правилником. Селекција радова који ће бити објављени у Радовима Филозофског факултета и Зборнику радова са научног скупа обавља се под надзором уређивачког одбора, а у складу са приједлозима рецензента при чему је обезбијеђена анонимност рецензија. Одлуку о давању сагласности на издавање књига којима ће издавач бити наставник Факултета доноси Наставно-научно вијеће на захтјев аутора под условом да аутор предочи позитивне рецензије признатих научника у области као и доказе да је обезбиједио неопходна финансијска средства за издавање књиге.

Препоруке за унапређење и развој квалитета:

-Установити базу података која ће осим података о радовима запослених који су објављени у публикацијама које издаје Факултет, садржати податке и о радовима које издају друге институције.

-таква база требала би садржати и податке о учешћу радника Факултета у комисијама за одбране магистарских и докторских теза које се врше на другим високошколским институцијама.

Издавачка дјелатност на Факултету у складу је са одредбама Статута Универзитета у Источном Сарајеву: Статут Универзитета у Источном Сарајеву донесен од стране Сената Универзитета у Источном Сарајеву 6. 10. 2011. године. Документ доступан на адреси: http://www.ffuis.edu.ba/media/uploads/dokumenti/statut_univerziteta_2011.pdf

Критеријум 5.4. Процедуре за избор и напредовање наставног особља утврђују се унапријед, јавно су доступне и усклађене су с важећим законским прописима. Састав комисије за избор у звање је компетентан у научној области (пољима и гранама) у којој пријављени кандидат тражи избор у звање.

Избор у научно-умјетничка звања врши се према Правилнику о поступку и условима избора академског особља универзитета у Источном сарајеву који је усклађен са законом о високом образовању РС. Конкурс се расписује на захтјев Наставно-научно вијеће на иницијативу представника студијских програма уз образложење о оправданости расписивања конкурса када се за то укаже потреба. Уколико Наставно-научно вијеће оцијени захтјев оправданим, доставља приједлог Универзитету чије надлежно тијело доноси коначну одлуку о расписивању конкурса. Конкурс се расписује и објављује у дневним листовима. Кандидати подносе пријаве на адресу ОЈ послје чега Наставно-научно вијеће на приједлог студијског програма именује комисију за писање извјештаја о избору у звање. Комисија се именује у складу са законом о високом образовању РС. Комисија подноси извјештај НН вијећу, а Вијеће на основу тога даје приједлог о избору кандидата Струковном вијећу и Сенату Универзитета који доноси коначну одлуку о избору кандидата.

Критеријум 5.5. Високошколска установа редовно анализира старосну структуру наставног особља, однос властитог и гостујућег кадра, квалификације наставног особља на свим студијским програмима, а посебно на ускостручним предметима.

Филозофски факултет има базу података у којој се налазе подаци о броју академског особља, омјеру стално запослених и спољних сарадника, омјеру броја наставника и броја студената и старосној структури академског особља. Подаци се наведени у прилогу.

Процедура додјеле наставничких оптерећења почиње приједлозима студијских програма о покривености наставе у којима су наставани предмети додијељени наставницима са одговарајућим изборима. Наставно-научно вијеће усваја приједлоге катедри и у форми приједлога просљеђује их Сенату Универзитета. Сенат усваја приједлог покривености наставе.

Критеријум 5.6. Високошколска установа запошљава довољан број административног и помоћног особља како би обезбиједила редовно спровођење дјелатности, те обезбјеђује њихову обуку, усавршавање и оцјењивање (евалуацију).

Филозофски факултет запошљава административно особље у складу са Правилником о унутрашњој организацији и системаизацији радних мијеста Универзитета у Источном Сарајеву. Подаци о административном особљу наведени су у прилогу (табела за административно-техничко особље). Представници административних служби повремено присуствују едукативним семинарима које организују стручне службе ректората. Саставни дио евалуације рада административног особља је студентска анкета која се проводи сваке године а која садржи и дио у којем студенти оцјењују рад административног особља. Више о анкети наведено је у дијелу под бројем 1.9.

КРИТЕРИЈУМ 6. КВАЛИТЕТ ФИЗИЧКИХ РЕСУРСА

Критеријум 6.1. Високошколска установа обезбјеђује довољно ресурса (учионице, лабораторије и опрема, библиотечки ресурси, рачунари, појединачни и групни простори за учење и сл.) за комплетно особље и уписане студенте како би обезбиједила унапређење амбијента и подржала њихово ефикасно кориштење. Адекватност ресурса за извођење студијских програма, функционалност, старост, ергономичност и доступност оцјењују се континуирано интерним евалуацијама.

Анализа ресурса кроз попис стварног стања имовине, обавеза и потраживања обавља се крајем сваке године. Попис обављају Комисије које формира декан факултета.

Критеријум 6.2. Високошколска установа планира улагање финансијских средстава тако да се дио годишњег прихода улаже у побољшање физичких ресурса.

Ова ставка је подробно образложена у ставци 1.7. Увода самоевалуационог извјештаја, као и у попутним табелама. Филозофски факултет у складу са сопственим могућностима и у складу са Годишњим планом јавних набавки улаже одређени дио средстава за набавку неопходне опреме, као и у сервисирање и поправку расположивих ресурса.

Критеријум 6.3. Високошколска установа посједује адекватну информатичку опрему која обезбјеђује квалитетно извођење наставе. Високошколска установа има приступ интернету доступан студентима.

Филозофски факултет располаже одређеном количином информатичке опреме распоређене у информатичким кабинетима, библиотеци, канцеларијама наставника, преносивим рачунарима који се користе у учионицама и рачунарима у холу зграде које користе студенти. У згради постоји бежични интернет који је бесплатно доступан свим корисницима. За наставу информатике и других стручних предмета из ове области наставницима и студентима у специјализованом кабинету су доступни адекватни софтверски програми.

За одржавање информатичког система и опреме задужен је радник распоређен за то радно мјесто, а веће оправке обавља фирма са којом постоји уговор о одржавању и сервисирању.

Критеријум 6.4. Високошколска установа има библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица у штампаном или електронском облику и одговарајући простор за нормално кориштење библиотекарских услуга.

Библиотека Филозофског факултета располаже са 32622 (31.12.2016.) инвентарисаних монографских публикација, 121 насловом периодичних публикација, од чега је пет наслова страних часописа, на страним језицима (прилог 25). С обзиром на велики број студијских програма овај број књига не задовољава потребе наставника и студената и није адекватан са програмима студија. Посебан је проблем са уџбеницима који су обавезни наставни програмом јер њихов број је далеко мањи од броја студената на студијским програмима. Факултет у складу са својим финансијским могућностима и у договору са представницима катедри настоји да редовно обнавља и допуњава свој књижни фонд. У прошлој години је за набавку књига утрошено 5 000 КМ. Библиотека је отворена сваким радним даном од 7 и 30 до 15 часова за рад са странкама. Читаоница, у склопу које постоји и електронска читаоница, је отворена од 7 и 30 до 20 часова. У читаоници има 40 мјеста за рад. О кориштењу читаонице води се дневна евиденција по којој је у просјеку у 2016, години дневно кориштено око 90% расположивог капацитета. О задовољству корисника нивоом пружених услуга постоји дио у студентској анкети .

Библиотека има читаоницу са 40 (четрдесет) мјеста за рад студената. До почетка академске 2010/2011. године имали смо и електронску читаоницу са 8 (осам) рачунара, са прикључком на интернет, одвојену од читаонице, али је та просторија због недостатка учионичког простора, претворена у учионицу, а 2 (два) рачунара су пресељена у садашњи простор читаонице и на располагању су студентима.

У 2016. години та просторија враћена је Библиотеци и претворена за простор за обраду књига (COBISS). У просторији су смјештени легати које Библиотека посједује, у намјенске ормаре који се кључају. У просторији има 10 читаоничких мјеста гдје смо предвидјели могућност отварања научне читаонице, а и могућност кориштења књига из легата.

Библиотека је претплаћена на 5 (пет) часописа, то су: „Нова зора“, „Просвјетни преглед“, „Наша школа“, „Српски језик“, „Видослов“, „Поља“.

У библиотеци постоје књиге које су доступне у електронском облику и на захтјев корисника смо у могућности да их умножимо на CD за њихове потребе.

Библиотека има оперативни систем за обраду књижног фонда, а то је winisis програм или библио-програм обраде књижног фонда. Дио фонда је у лисном облику. Сав фонд није унесен у библио-програм. Убрзаним темпом уноси се фонд у Библио. Три библиотекара од новембра 2011. године раде на уносу података. До сада је унесено преко 7175 јединица. Од 31. 3. 2015. године библиотека прелази на cobiss систем за обраду књижног фонда. Све припреме су обављене (два библиотекара су прошла обуку и добила сертификат за рад у овом систему). У склопу донације Владе Републике Српске и IZUM Марибор библиотека је

добила и рачунар и штампач, као и специјални штампач за наљепнице за књиге. Од јуна 2016. почео је унос података у COBISS базу.

Политика набавке нове литературе је да је један библиотекар задужен за набавку књига и у сталној је вези са секретарима и шефовима катедри, па се књиге набављају плански, како захтијева план и програм студија, а у зависности од понуде на тржишту и измјена и допуна плана и програма студија.

У библиотеци углавном постоји сва потребна литература, али је број примјерака појединих наслова, често недовољан.

КРИТЕРИЈУМ 7. ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ

Критеријум 7.1. Високошколска установа прикупља, анализира и користи информације релевантне за унапређивање својих активности, како наставних и научно-истраживачких, тако и пословно-административних.

Филозофски факултет има развијене системе прикупљања података који су везани за квалитет, који унутар структура обезбјеђују информације о: редовности извођења наставе (подробније о овоме је раније написано у ставци 1.3. Увода), пролазности студената, ресурсима за учење, публикацијама властитог особља и финансијским подацима (у прилозима).

Подаци на Филозофском факултету се прикупљају по јединственим обрасцима. Обрасци су креирани тако да омогућавају брзу анализу података.

Хардвер информационог система се састоји од сервера који се налази у просторијама Филозофског факултета и радних станица у Студентској служби. Ови рачунари су умрежени и омогућен је приступ серверу особљу Рачунарског центра Универзитета путем интернета. Софтвер који се користи је урађен на нивоу Универзитета.

Критеријум 7.2. Високошколска установа има информацијске системе који омогућавају прецизне анализе пролазности студената за сваки предмет, годину и студијски програм по испитним роковима, омјера наставника и студената и сл.

Информацијски системи се базирају минимално на слиједећим подацима:

- а) Подаци о студентима по студијском програму, циклусима, годинама, полној и старосној структури, раздобљу студирања, постотку дипломирања, успјеху и сл.
- б) Подаци о наставном особљу (објављеним публикацијама, ангажману по предметима, полној и старосној структури, избору у научно-наставна звања, и сл).

Филозофски факултет посједује софтвер којем су неопходне одређене доградње да би омогућавао проналажење и разврставање података о студентима, анализе пролазности, омјер наставника и студената и сличне податке. Овај софтвер је урађен на нивоу универзитета, па је неопходно да се и његова доградња уради на том нивоу. Садашњи расположиви софтвер не омогућава наставнику да уписује оцјене електронски, нити омогућава одређене врсте претраживања и брзог излистивања статистика.

Кадровска база података је електронска, омогућује унос података о наставницима, о њиховом напредовању, о публикацијама, те о покривености наставе за сваку годину студија.

КРИТЕРИЈУМ 8. ПРЕЗЕНТАЦИЈА ИНФОРМАЦИЈА ЗА ЈАВНОСТ

Критеријум 8.1. Високошколска установа редовно објављује непристрасне, објективне и јавно провјерљиве информације о свим програмима и звањима које нуди, минимално на веб страници и то на једном од језика народа Босне и Херцеговине и на енглеском језику.

На веб страници факултета www.ffuis.edu.ba могу се пронаћи сви неопходни подаци од интереса за будуће и садашње студенте факултета, академско и неакадемско особље, те за општу јавност на српском језику, који је у службеној употреби. Одређени дио података доступан је и на енглеском језику. Не постоји тим који се бави ажурирањем података. На факултету је запослен информатичар којем је редовно одржавање веб странице дио описа посла, који обавља у сарадњи са стручним службама и руководством факултета. Дио послова обавља и виши асистент из области рачунарства који је уједно и креатор сајта. Веб сајт посједује систем за праћење и анализу броја посјетилаца.

Критеријум 8.2. Високошколска установа утврђује политику комуникације с јавношћу и развија комуникацијску стратегију којом дефинише циљне групе (студенти, свршени студенти, окружење, владе и органи власти, невладин сектор, привредни, социјални сектор), облике комуникације са сваком од циљних група, као и начин институционалних односа с јавношћу.

Факултет не посједује и не утврђује политику комуникације са јавношћу и не посједује развијену комуникацијску стратегију. На веб страници редовно презентује информације које могу бити од интереса за јавност. Повремено се на захтјев заинтересованих организација комуницира са представницима тржишта рада, социјалним партнерима и локалне заједнице.

Факултет не прикупља на организован начин податке о развоју каријера својих бивших студената, те није у стању да учини доступним јавности, минимално путем веб странице.

Критеријум 8.3. Високошколска установа сваке године прије уписа студената обезбјеђује штампање информатора за будуће студенте.

Информатор за будуће студенте објављен је на веб страници факултета и садржи информације које ће помоћи будућим студентима при избору студија.

Информатор садржи:

а) Назив студијских програма и опис квалификација за сваки од студијских програма за које врши упис,

б) Приступну политику (јасне, транспарентне и конзистентне услове уписа, потребно претходно образовање, податке о мјесту, времену и садржају квалификационог или пријемног испита, потребан ниво знања страних језика, начин вредновања претходних резултата – бодовања, формирања ранг-листе кандидата за упис и сл.),

в) Коначан број студената који се прима на сваки од студијских програма,

г) Детаљан садржај квалификационог испита, уз рјешене примјере задатака са претходних година и литературу из које се кандидати за упис могу спремити,

д) Информације о финансијским обавезама студената исказане јасно и транспарентно.

На информаторима се дају веб странице на којима потенцијални студенти могу добити више информација о програмима, капацитетима и осталим подацима од важности за одлуку о студирању.

Филозофски факултет штампа плакате, брошуре и други материјал који ће заинтересовати младе за студирање и промовише се у средњим школама у Републици Српској.

КРИТЕРИЈУМ 9. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

Критеријум 9.1. Високошколска установа има развијене облике међународне сарадње кроз европске (међународне) пројекте, билатералне уговоре, заједничке програме и сл.

Филозофски факултет има 23 билатерална уговора о међународној сарадњи са сродним факултетима из Европе на основу којих се обављају наставне, научне и издавачке активности. (Провјерити број споразума, мислим да их има више).

Критеријум 9.2. Високошколска установа подстиче и обезбјеђује међународну мобилност студената и наставника, пратећи примјену стечених искустава у својим активностима.

Сви послови на овом пољу организују се на нивоу универзитета. Факултет обезбјеђује учешће гостујућих предавача и размјену наставника и сарадника. Организовану сарадњу на размјени студената обезбјеђујемо кроз програм *CEEPUS*, *ERASMUS + KA1*. Такође, мотивишемо студенте да конкуришу за студијске боравке (*DAAD*, *KAS*), и сараднике (*US* програми) на страним универзитетима. Више студената је и ове године добило стипендије за студирање у НР Кини.

Критеријум 9.3. Високошколска установа има процедуре и обезбјеђује ресурсе за подршку међународним активностима.

Ови послови су у ингеренцији за то надлежних служби на нивоу универзитета.

III ЗАВРШНИ ДИО

3. ЗАКЉУЧАК

Према Берлинском коминикеу из 2003. године, примарна одговорност за осигурање квалитета у високошколском образовању је на свакој високошколској институцији понаособ. У том смислу одговорност за осигурање квалитета образовања на Универзитету у Источном Сарајеву је и на Универзитету као цјелини и на појединим факултетима који су су саставу Универзитета. Израда Самоевалуационог извјештаја један је од кључних корака у континуираном процесу осигурања квалитета. Самоевалуациони извјештај Филозофског факултета саставни је дио Самоевалуационог извјештаја Универзитета у Источном Сарајеву. Активности на анализи и евалуацији различитих аспеката рада Факултета, вршене у склопу израде самоевалуационог извјештаја, омогућују Факултету да сагледа актуелно стање у којем се тренутно налази, да процијени своје предности и слабости, те да у складу са тим планира активности потребне за унапрјеђење квалитета рада. Резултати такве анализе предуслов су за планирање активности у наредном периоду и за креирање развојних пројекција Факултета. То је, такође, неопходан предуслов за процјену актуелног стања и креирање развојних пројекција Универзитета у цјелини.

У складу са опредјељењем Универзитета у Источном Сарајеву за прихватање Болоњског процеса и укључивање у Европски систем високог образовања, Филозофски факултет је чврсто опредјељен за имплементацију свих елемената Болоњског процеса, у складу са таквим активностима које се проводе на нивоу Универзитета. Поред бројних тешкоћа које се на том путу јављају, активности које су у току отварају перспективе за подизање квалитат образовања на Филозофском факултету и његов допринос пуном укључивању Универзитета у Источном Сарајеву у европски образовни простор.

Самоевалуациони извјештај, заједно са активностима које се предузимају на основу извјештаја, представљају један од кључних елемената у том процесу.

3.1. SWOT-АНАЛИЗА

SWOT-анализа се односи на Филозофски факултет и као таква представља саставни дио SWOT-анализе за Универзитет у цјелини.

Снаге:

-Филозофски факултет има дефинисану унутрашњу организациону структуру (студијски програми, катедре, руководни органи, стручне службе итд.).

-Факултет располаже завидним бројем наставника и сарадника. Број академског особља које је у сталном радном односу са пуним радним временом на Факултету се континуирано повећава, прије свега „стасавањем“ домаћег наставног кадра.

-Према броју студијских програма и броју студената, Филозофски факултет је највећа организациона јединица на Универзитету. Ово, заједно са претходном тачком, отвара могућности за релативно једноставно покретање интердисциплинарно оријентисаних студијских програма обезбјеђујући Факултету еластичност наопходну за успјешно дјеловање у савременом динамичном и промјенљивом окружењу.

-Употпуњује се правна регулатива која регулише област високог образовања што даје јасније смјернице у многим сегментима рада Факултета.

-На нивоу Универзитета формирана су тијела и стручне службе које олакшавају сарадњу између тијела и служби Факултета и Универзитета.

-Већина наставника и сарадника мотивисана је за унапређење свих сегмената рада на факултету, а посебно наставног и научноистраживачког и стручног.

-Повећава се број научних пројеката које кадрови са факултета пријављују на различите конкурсе за финансирање научно-истраживачких пројеката.

-Повећава се научна продукција запослених на Филозофском факултету, а огледа се у учешћу наставника и сарадника на бројним научним скуповима и конференцијама у земљи и иностранству, у броју објављених радова и монографија.

-Факултет једном годишње издаје часопис *Радови*

-Континуирано се на Факултету одржава годишњи научни скуп, а Факултет је издавач и зборника радова презентованих на скупу

-Код наставног и ненаставног особља присутан је висок ниво свијести о одговорности за стање на Факултету и његов развој, као и о значају који Филозофски факултет и његова дјелатност имају за локалну заједницу, регију и цијелу Републику Српску.

-Студенти Филозофског факултета у великој мјери имају одговоран однос према обавезама које произлазе из правила студирања, у стању су да јасно артикулишу своје интересе и захтјеве и да воде адекватан дијалог са руководећим и стручним тијелима Факултета и Универзитета.

-Наставни кадар и студенти Филозофског факултета показују појачан интерес, спремност и оспособљеност за комуникацију са академским заједницама у региону, Европи и свијету.

-Добра сарадња са Филозофским, Филолошким, Природно-математичким, те Факултетом за политичке науке Универзитета у Бањој Луци као најсроднијим факултетима на другом државном универзитету у Републици Српској.

-Постојање традиционалних веза са високошколским установама (прије свега сродним факултетима) у сусједним земљама.

- Све већа отвореност Факултета за сарадњу са високошколским установама из других европских земаља које нису сусједне земље.
- Филозофски факултет је члан неких асоцијација које окупљају наставничке факултете из региона.

Слабости:

- У неким елементима постоји раскорак између нове регулативе у погледу унутрашње структуре организационих јединица и старе, традиционалане и добро уходане праксе. Нарочито се споро проводе процедуре јавних набавки, што понекад успорава реализацију набавки неопходних за несметано функционисање Факултета.
- У погледу наставног кадра нису сви студијски програми у истој позицији. На неким студијским програмима је и даље неопходан ангажман одређеног броја хонорарних наставника.
- Велики број студијских програма и студената представља велико оптерећење за тренутно расположиве материјално-просторне ресурсе Факултета и представља повећан напор за запослене у администрацији.
- У неким елементима правна регулатива која се тиче високог образовања није довршена, што може изазивати тешкоће у раду Факултета.
- Програм обраде података за заједничку базу Универзитета у Студентској служби није адекватан у свим елементима па то отежава рад – неопходно је извршити његову дораду.
- Иако располаже задовољавајућим књижним фондом, рад Библиотеке факултета не може бити ефикасан јер Универзитет још није завршио увезивање библиотечки у библиотечки информациони систем COBISS.
- Због специфичности Филозофског факултета и његових знатнијих разлика у односу на остале организационе јединице, од стране универзитетских органа управљања, долази до неразумијевања специфичних потреба Филозофског факултета.
- На мотивацију запослених на Факултету неповољно утичу финансијске тешкоће са којима је суочен Универзитет па тиме и Филозофски факултет.
- Недовољна финансијска средства која Факултет добија. Посебно недовољна средства за научноистраживачки рад. У овом контексту се посебно истиче проблем превелике финансијске зависности Факултета (као и већег броја осталих организационих јединица на Универзитету) од републичког буџета.
- Финансијске тешкоће континуирано прате издвачку дјелатност на Факултету као и организацију годишњег научног скупа.
- Иако се ситуација у том смислу поравља, још увијек код дијела студената није довољно развијена свијест да и они преко својих представника имају право и обавезу да учествују у раду одговарајућих тијела Факултета и тако утичу на опште стање на Факултету.
- Комуникацију наставног особља и студената са академским заједницама у региону, Европи и свијету још увијек у одређеној мјери омета недовољно знање страних језика (првенствено енглеског).
- Сарадња са сродним факултетима у сусједним земљама која се тиче размјене наставног кадра још увијек подразумева већи ангажман кадрова са факултета из окружења на Филозофском факултету, него гостовање наших кадрова на факултетима у окружењу.
- Сарадњу са високошколским установама из других европских земаља које нису сусједне земље још увијек није на задовољавајућем нивоу.

Прилике:

- Свијест о неопходности наставка активности везаних за Болоњски процес.
- Пораст мобилности наставника и студената на међународном нивоу.
- Јачање веза са високошколским установама у ближем и даљем окружењу.

- Нови образовни захтјеви на тржишту рада и неопходност да студијски програми на Факултету удовоље тим захтјевима.
- Све већа доступност савремених информационих технологија и све веће могућности приступа базама знања.
- Студенти посједују све већи ниво информатичке писмености и све боље знање страних језика.
- Наставни кадар показује већу спремност за стручно усавршавање и иновирање наставног процеса.

Пријетње:

- Лоша економска ситуација у земљи што се директно одражава на академску заједницу (проблеми у финансирању државних високошколских установа, лош материјални положај студената). Посебан проблем представља то што неповољне материјалне прилике условљавају ограничења у погледу запошљавања нових кадрова што се лоше се одражава на развојне перспективе Факултета и квалитет наставе.
- Једна од посљедица лоше економске ситуације је и пад потражње за високквалификованим стручњацима на тржишту рада што умањује могућности запошљавања студентима који студирају на Филозофском факултету.
- Пад потражње за стручњацима наставничких профила изрокован неповољним демографским кретањима што се директно одражава на могућност запошљавања студената који студирају на Филозофском факултету, будући да се на већини студијских програма образује наставнички кадар.
- Политичке несугласице у земљи и политичка нестабилност.
- Недовољно регулисан статус приватних универзитета и факултета као и њихов однос према државним универзитетима што у неким случајевима доводи до нелојалне конкуренције приватних универзитета.

3.2. Завршна разматрања

Самоевалуациони извјештај Филозофског факултета за 2016. годину је документ који представља полазну основу за израду стратегије развоја Факултета у наредном периоду. Извјештај је један од елемената неопходних за израду Самоевалуационог извјештаја Универзитета, те је тако неопходан сегмент у развојним пројекцијама Универзитета у цјелини. Анализа испуњености појединачних критеријума омогућује идентификовање области у којима постоје значајнији недостаци те на тај начин отвара могућности за њихово отклањање.

Због броја студијских група, броја студената и запослених на Филозофском факултету, израда Самоевалуационог извјештаја је обиман посао. Искуства рада на његовој изради потврђују важност функционисања информационог система Факултета и Универзитета. Такође, израда Самоевалуационог извјештаја је једна од редовних активности Факултета па је и успјех и ефикасност у тој активности један од показатеља квалитета рада на Факултету.

ИЗЈАВА

Под пуном моралном и материјалном одговорноћу потврђујем тачност свих информација наведених у овом документу и његовим прилозима.

Мјесто

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

Датум

.....