

		УНИВЕРЗИТЕТ У ИСТОЧНОМ САРАЈЕВУ					
		Филозофски факултет					
		Студијски програм: Педагогија					
		I циклус студија		IV година студија			
Пун назив предмета		Управљање у руковођење школом					
Катедра		(Катедра за педагогију–Филозофски факултет)					
Шифра предмета		Статус предмета		Семестар		ECTS	
ПД 8-21/1		Изборни		VIII		4	
Наставник/ -ци		Др Ранка Перућица, ванредни професор					
Сарадник/ -ци							
Фонд часова/ наставно оптерећење (седмично)			Индивидуално оптерећење студента (у сатима семестрално)			Коефицијент студентског оптерећења S ₀	
П	АВ	ЛВ	П	АВ	ЛВ	S ₀	
2	2	0	45	45		1,5	
укупно наставно оптерећење (у сатима, семестрално) 60 h			укупно студентско оптерећење (у сатима, семестрално) 90 h				
Укупно оптерећење предмета (наставно + студентско): 160 h семестрално							
Исходи учења		Разумијевање организације и научног приступа управљању организацијама. Сагледавање школе као организације. Оспособљавање за праћење, истраживање и унапређивање концепта управљања и руковођења школским системима. Познавање планирања и програмирања рада школе. Оспособљавање за проучавање, оцјену и вредновање актуелне школске проблематике. Упознавање са улогом и функцијом и специфичностима школског менаџмента. Након положеног испита студенти би требали да: -Буду упознати са улогом, функцијом и специфичностима школског менаџмента, као и са основама планирања и програмирања рада школе. -Разумију основе функционисања организација и научни приступ управљању организацијама. -Знања и вјештине о организацији и управљању организацијом могу примјенити као дио управљачког тима у школи. -Могу анализирати факторе од којих зависи функционисање школе као организације, те резултате такве анализе објединити и преточити у активности израде годишњег плана рада школе. - Буду оспособљени за проучавање, оцјену и вредновање васпитно-образовних процеса у школи и њихових исхода.					
Условљеност		Нема услова за слушање предмета.					
Наставне методе		Настава се изводи у облику предавања, вјежби и консултација. У настави се поред традиционалних предавања користи колаборативно учење, микро-дискусије, симулације и хоспитовање.					
Садржај предмета по седмицама		1. Појмови организација управљање и руковођење 2. Организација рада и научно проучавање организације 3. Теорије организације. Теорије управљања и регулације. 4. Теорија система и њен утицај на организацију рада. Детерминистички и стохастички системи. 5. Информациони сиситеми у функцији ефикасног управљања и руковођења школом. 6. Одређење, значај и принципи програмирања рада школе. 7. Функције и врсте програмирања рада школе. 8. Аналитичко-планска документација у програмирању рада школе. 9. Школска култура и школска клима. 10. Функције директора у савременој школи. Планско-програмерска функција директора 11. Организаторска функција директора 12. Руководна функција директора, лидерство и стилови руковођења школом. 13. Евалуаторска функција директора школе. 14. Истраживачка функција директора школе. 15. Педагошко-инструктивна функција директора школе.					
Обавезна литература							
Аутор/ и		Назив публикације, издавач			Година	Странице (од-до)	
Вилотијевић, М.		Организација и руковођење школом. Београд: Научна књига			1993	3 - 332	

Врцељ, С.	Што школу чини школом. Ријека: Филозофски факултет	2018	136 - 146
Допунска литература			
Аутор/ и	Назив публикације, издавач	Година	Странице (од-до)
Ратковић, М.	Успешан директор школе. Београд: Научна књига	2000.	Ратковић, М.
Вилотијевић, М., Бранковић, Д.	Вредновање рада школе. И. Сарајево: Министарство просвјете и културе РС и Филозофски факултет у И. Сарајеву	2004	Вилотијевић, М., Бранковић, Д.
Обавезе, облици провјере знања и оцјењивање	Врста евалуације рада студента	Бодови	Проценат
	Предиспитне обавезе		
	присуство предавањима/ вјежбама	5	5
	активност на вјежбама	5	5
	домаћи задаци	10	10
	1. колоквијум	20	20
	2. колоквијум	20	20
	Завршни испит		
	Завршни испит	40	40
	УКУПНО	100	100 %
Web страница			
Датум овјере			